



# 政府采购项目招标采购公告及文件审查表

采购项目名称	卓尼县人民医院互联网+紧密型医共体总院信息化系统建设项目采购(三次)				
采购形式	政府集中采购	采购方式	公开招标	采购预算	500 万元
采购人名称	卓尼县人民医院		采购代理机构名称	甘肃晟铖咨询有限公司	
评标委员会组建方案	采购人代表 1 人专业类：3 人 经济类：1 人		谈判、询价小组组建方案	/	
招标采购公告指定发布媒体	甘肃政府采购网		甘南藏族自治州公共资源交易网		
供应商资质(资格)条件及要求	<p>(1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>(2) 企业法人营业执照副本、国家和地方税务登记证副本、组织机构代码证副本或三证合一的营业执照副本原件；</p> <p>(3) 法定代表人授权书；</p> <p>(4) 法定代表人身份证及授权人身份证复印件；</p> <p>(5) 投标人及法人须提供未列入“中国裁判文书网”行贿犯罪记录名单，方可参加项目的投标。以（网站：<a href="http://wenshu.court.gov.cn">wenshu.court.gov.cn</a>）查询结果为准。投标报名成功后在网站查询结果为准，须提供显示网站日期和电话号码的截图。</p> <p>(6) 投标人须为未被列入“信用中国”网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)记录失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为”记录名单及行政处罚名单截图；(投标登记成功后在网站查询结果为准，如相关失信记录已失效供应商需提供相关证明材料，须提供显示时间的截图及完整的企业信用报告)；。</p> <p>(7) 本项目不接受联合体投标。</p>				
附件：	<p>1. 本采购项目委托代理协议书原件；</p> <p>2. 本采购项目主要技术参数及分项预算表（需加盖采购人公章）；</p> <p>3. 拟发布招标采购公告（需加盖采购人及委托采购代理机构的公章）；</p> <p>4. 本采购项目招标采购文件（需加盖采购人及委托采购代理机构的公章）。</p>				
采购代理代理机构初审意见	<p>经办人：刘行平 (公章) 2026年3月6日</p>				
采购人复审意见	<p>经办人：王旭建 (公章) 2026年3月6日</p>				

备注：本表一式四份，采购人、采购代理机构、同级政府采购办和州县（市）交易中心各执一份。



# 甘南州政府采购项目 招标文件

项目名称:卓尼县人民医院互联网+紧密型医共体总院信息化系统  
建设项目采购(三次)

项目编号:GNJYSL-ZC-2025-064

采购方式:公开招标

采购单位:卓尼县人民医院

采购代理机构:甘肃晟铖咨询有限公司

2026年03月





# 目 录

第一章	招标公告 .....	3
第二章	投标须知 .....	13
第三章	货物内容及要求 .....	29
第四章	合同主要条款 .....	85
第五章	应提交的有关格式范例 .....	94
第六章	开标程序及评标办法 .....	116

E62310006-4007535001  
001 (第一包)



## 第一章 招标公告

卓尼县人民医院招标项目的潜在投标人应在甘南州公共资源交易网电子招投标系统（//ggzyjy.gnzmzf.gov.cn）中甘南州电子招投标系统登录获取招标文件，并于 2026-04-02 09:50（北京时间）前递交投标文件。

### 一、项目基本情况：

项目编号：GNJYSL-ZC-2025-064

项目名称：卓尼县人民医院互联网+紧密型医共体总院信息化系统建设项目采购（三次）

预算金额：500 万元（其中：第一包：340 万元；第二包：160 万元）

最高限价：360 万元（其中：第一包：300 万元；第二包：60 万元）

采购需求：第一包：信息化系统 1 项；第二包：采购电脑 120 台；  
(以上具体参数详见招标文件)。

合同履行期限：90 日历天。

本项目（不）接受联合体投标。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定, 并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料；

(1) 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标日当天，由



资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供记录的查询结果）

（2）投标人及法人须提供未列入“中国裁判文书网”行贿犯罪记录名单，方可参加项目的投标。响应截止日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商行贿犯罪记录进行查询，有以上行为的视为无效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供记录的查询结果）；

（3）本项目不接受联合体投标。

## 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

（1）根据甘财采[2022]16号文件《甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》的规定，本项目对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除。

（2）根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，本项目对监狱企业产品的价格给予10%的扣除。

（3）根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，本项目对残疾人福利性单位产品的价格给予10%的扣除。

3. 本项目的特定资格要求：第一包：供应商须具有医疗器械生产许可证或医疗器械经营许可证或第二类医疗器械经营备案凭证。

## 三、获取招标文件：

时间：2026年3月12日至2026年03月19日（提供期限自本公告发布之日起不得少于5个工作日），每天上午00:00至11:59下



午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：甘南州公共资源交易网(<http://ggzyjy.gnzmzf.gov.cn>)。

方式：甘南州公共资源交易网点击“我要投标”，并在线免费下载招标文件。

售价：免费获取招标文件。

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

2026 年 04 月 02 日 09 点 50 分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于 20 日）

地点：甘南州公共资源交易中心电子开标厅和甘肃中工不见面开标大厅。

#### 五、公告期限：

自本公告发布之日起 5 个工作日。

#### 六、其他补充事宜：

①甘南藏族自治州公共资源交易网：

<http://ggzyjy.gnzmzf.gov.cn/f>

②信用中国”网站：<https://www.creditchina.gov.cn>

③中国政府采购网网址：<http://www.ccgp.gov.cn/>

#### 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

##### 1. 采购人信息

名称：卓尼县人民医院

地址：甘肃省甘南藏族自治州卓尼县滨河西路 50 号

联系方式：0941-3892038



## 2. 采购代理机构信息

名称：甘肃晟钺咨询有限公司

地址：甘肃省甘南藏族自治州合作市当周街道卓尼路社区当周街 585 号 7 栋商铺 1 层 105 室

联系方式：19994132697

## 3. 项目联系方式

项目联系人：王迎忠

电话：0941-3892038

甘肃晟钺咨询有限公司

2026 年 03 月 11 日

E6231000614007535001  
001 ( 第一包 )



## 二、投标须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	采购单位名称	卓尼县人民医院
2	招标项目名称	卓尼县人民医院互联网+紧密型医共体总院信息化系统建设项目采购（三次）
3	评标方法	综合评标法
4	联合体投标	不接受(√) 接受( )
5	采购人	采 购 人：卓尼县人民医院 地 址：甘肃省甘南藏族自治州卓尼县滨河西 路50号 联 系 人：王迎忠 联系电话：0941-3892038
6	代理机构	名 称：甘肃晟钺咨询有限公司 地 址：甘肃省甘南藏族自治州合作市当周街道 卓尼路社区当周街585号7栋商铺1层105室 联系人：刘广平 联系电话：19994132697
7	采购项目预算	500万元（其中：第一包：340万元；第二包：160 万元）
8	最高限价	360万元（其中：第一包：300万元；第二包：60 万元）
9	文件获取截止 时间	<u>2026年03月19日23:59:59时</u> （北京时间）



10	投标文件递交方式	<p>(1) 本项目采取线上递交方式, 投标人须通过甘肃中工国际招投标有限公司投标工具对已完成的投标文件进行加密生成。</p> <p>(2) 投标人须在开标当日开标时间到达前凭 CA 锁登录甘肃中工不见面开标大厅 (网址: <a href="http://gsztb.cn/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login">http://gsztb.cn/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login</a>), 并进入投标项目完成签到, 开标时间到达后未签到的投标人, 将不允许签到并视为放弃投标。</p> <p>(3) 本项目采取远程不见面开标, 请投标人在开标时间到达前登录甘肃中工不见面开标大厅(网址: <a href="http://gsztb.cn/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login">http://gsztb.cn/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login</a>), 并进入参与项目等待开标。</p> <p>(4) 本项目解密开始至自动结束解密时间为 30 分钟, 请投标人确保投标文件如期完成解密, 因投标人原因造成电子投标文件无法正常解密的, 则视为放弃投标。</p> <p>(5) 开标会议开始后, 各申请人根据系统提示并凭制作投标文件时使用的 CA 锁完成投标文件解密等操作。</p>
11	对招标文件提出质疑期限	获取招标文件期限届满之日起 7 个工作日内。
12	构成招标文件的其他文件	招标文件的澄清、修改书及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。
13	投标保证金	根据甘肃省财政厅发布的《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(甘财采【2022】16号) 文件规定, 全省采购项目不再收取投标保证金。
14	投标文件上传时间	投标人须在提交投标文件截止时间前, 将使用甘肃中工投标文件编制工具生成的, ZGTF加密投标



		文件上传至甘南州公共资源交易电子服务系统（v2.0）（网址： <a href="http://47.108.141.94:8092/UserLogin.aspx">http://47.108.141.94:8092/UserLogin.aspx</a> ），逾期未上传到指定的网络开标系统的投标文件，招标人不予受理。
15	开标时间	<u>2026年04月02日09:50时（北京时间）</u>
16	资格审查	1. 资格后审 2. 资格审查合格的投标人不足3家的，不得评标。
17	政府采购政策支持	1. 根据甘财采[2022]16号文件《甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》的规定，本项目对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除。 2. 根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，本项目对监狱企业产品的价格给予10%的扣除。 3. 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，本项目对残疾人福利性单位产品的价格给予10%的扣除。 4. 投标人提供产品如是环境标志产品，应列入财政部、环保部联合印发的《关于调整环境标志产品政府采购清单的通知》中公布的清单。注：施行优先采购的产品按照优先采购执行。如是节能产品，应列入《财政部、国家发展改革委关于调整节能产品政府采购清单的通知》中公布的清单。注：施行强制采购的产品按照强制采购执行。（需提供该产品所在的环保或节能产品政府采购清单页） 1)政府强制采购节能产品以最新一期节能产品政府采购清单中标注“★”的产品为准。 2)上述最新一期节能产品政府采购清单指采购公



		告发布时最新一期清单或投标截止日期前最新一期的清单。 注：不叠加计算。
18	现场勘察	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 集合时间： 年 月 日上午 集合地点： 联系人： 联系电话：  <input checked="" type="checkbox"/> 本项目不组织现场勘察。
19	中标通知书 领取时间	中标人在中标公告发布后7个工作日内，联系招标代理机构本项目负责人领取中标通知书，不再另行通知。
20	签订合同	中标通知书发出之日起三十日内
21	投标有效期	90天
22	公告发布媒体及 期限	甘肃省政府采购网、甘南州公共资源交易网 期限：五个工作日（即报名期限）
23	联合惩戒对象和 联合惩戒措施	公共资源交易领域失信行为联合惩戒和联合惩戒措施 一、 联合惩戒对象 有以下六种情形之一的，属于联合惩戒对象。 （一）统计领域严重失信企业及其有关人员； （二）农资领域严重失信的生产经营单位及其有关人员； （三）严重违法失信超限超载运输车辆相关责任主体； （四）海关失信企业； （五）财政性资金管理使用领域相关失信责任主



		<p>体；</p> <p>(六) 涉金融严重失信人。</p> <p>二、联合惩戒措施</p> <p>符合联合惩戒对象的相关失信企业和责任主体采取以下惩戒措施。</p> <p>(一) 依法限制参与建设工程招标投标；</p> <p>(二) 依法限制参与政府采购活动；</p> <p>(三) 依法限制参与国有企业资产、国家资产等国有产权交易。公共资源交易领域失信行为联合惩戒对象和联合惩戒措施。对于被司法部门列入失信被执行人名单或存在其他失信行为的个人或单位（包括以失信被执行人为法定代表人、主要负责人、实际控制人、董事、监事、高级管理人员的单位），依法限制其参与政府投资项目或主要使用财政性资金项目，限制其从事土地、矿产等不动产资源开发利用，限制其参与国有企业资产、国家资产等国有产权交易，限制其参与药品和医用耗材集中采购和阳光采购活动。对失信被执行人参与公共资源交易活动的，由评标委员会或者招标人取消其投标资格（上述条款，本项目参照执行）。</p>
24	代理服务费	<p>根据《国家发展和改革委员会文件（发改价格【2015】299号）文件》、《招标代理服务收费管理暂行办法》计价格[2002]1980号文和发改价格[2011]534号规定，由中标单位向甘肃晟铖咨询有限公司支付代理服务费。</p> <p>收款账户：</p> <p>开户单位：甘肃晟铖咨询有限公司</p> <p>开户银行：兰州银行股份有限公司甘南分行</p> <p>帐 号：103212000287331</p> <p>支付方式：电汇或现金</p>



25	纸质文件的邮寄	投标人需在中标公告发布后将纸质文件装订成册（一正三副）邮寄至招标代理公司。
26	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	<b>第一包：</b> 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：软件和信息技术服务业 <b>第二包：</b> 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：工业
27	核心产品	无
28	其他	不同投标人所投产品均为同一品牌或任一核心产品为同一品牌时，按以下原则处理： (1) 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人自行确定一个投标人参加评标，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。 (2) 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人自行确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。



## 第二章 投标须知

### 一、综合说明

#### (一) 适用范围

1. 本招标文件仅适用于本次招标采购所叙述的货物或服务采购项目。

#### (二) 定义

2. “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、电话、联系人见招标公告。

3. “招标人”系卓尼县人民医院，是指按政府采购有关规定，受采购人委托，组织本次招标事宜。

4. “投标人”是指向招标人提交投标文件的服务供应商。

5. “供应商”是指向采购人提供货物或服务的法人、其他组织或者自然人。

6. “招标文件”是指由招标人发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑、会议纪要。

7. “投标文件”是指投标人根据本招标文件要求向招标人提交的全部文件。

8. “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《甘肃省2020-2022年政府集中采购目录和采购限额标准的通知》（甘财采[2020]13号）。

9. “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的装修、拆除、修缮等，详见《甘肃省2020-2022年政府集中采购目录和采购限额标准的通知》（甘财采[2020]13号）。

10. “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见



《甘肃省2020-2022年政府集中采购目录和采购限额标准的通知》(甘财采[2020]13号)。

11. “节能产品”或者“环保产品”是指财政部发布的《节能产品政府采购清单》或者《环境标志产品政府采购清单》中的产品。

12. “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品,详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财库[2008]248号)。

13. “书面形式”是指任何手写、打印或印刷的各种函件,不包括电传、电报、传真、电子邮件。

### (三) 合格的投标人

1. 响应招标文件要求、具有提供货物和服务能力、具备本招标文件中规定条件的法人(详见“第二章投标供应商资格证明文件要求”)。

2. 符合上述条件的投标人应承担招标及履约中应承担的全部责任与义务。

### (四) 投标费用

无论投标过程和结果如何,投标人应自行承担与投标有关的所有费用。

## 二、招标文件说明

### (一) 招标文件的组成

1. 综合说明;
2. 投标须知;
3. 采购内容及要求;
4. 合同主要条款;
5. 应提交的有关格式范例;



## 6. 开标程序及评标办法。

### (二) 招标文件的澄清及修改

1. 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在公告期限届满之日起7个工作日内将需质疑、澄清的内容以书面质疑函的形式送至招标人，招标人将予以答复（答复中不包括问题的来源），答复内容将在网上公布（网址：<http://www.ccgp-gansu.gov.cn>；<http://ggzyjy.gnzmzf.gov.cn/f>），请各投标人务必关注相关网站，发布的澄清文件，投标人应立即以书面形式回复确认已收到澄清文件。如在规定的时间内未收到以书面的形式递交的质疑函则视为各投标人均对此项目无异议。

2. 在递交投标文件截止期十五天前，招标人可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。招标文件的修改将在甘肃政府采购网及甘南州公共资源交易中心网上公布（网址：<http://www.ccgp-gansu.gov.cn>；<http://ggzyjy.gnzmzf.gov.cn/f>），并以书面的形式（可传真）通知已报名的投标人，投标人应及时以书面形式（可传真或扫描件）回复确认已收到修改文件，并对其具有约束力。

3. 招标文件的澄清、答疑、修改、补充文件是招标文件的组成部分，投标人需按照澄清、答疑、修改、补充文件的要求参与投标，投标人没有作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标文件被视作无效投标文件处理。

### (三) 质疑

1. 投标人认为招标文件、评标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94



号)第十条的规定,以书面形式提出质疑。投标人认为招标文件使自己的权益受到损害的,可以在获取招标文件之日起7个工作日内,以书面形式向采购人提出质疑。

2. 投标人提出的质疑必须符合《政府采购质疑和投诉办法》(财政部令 第94号)第十二条的规定,应当提交质疑函和必要的证明材料及法人授权委托书(原件)、营业执照(复印件)、法定代表人和授权代表身份证复印件,否则不予受理。质疑函应当包括下列内容(质疑函范本请登录中国政府采购网自行下载):

- (1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (2) 质疑项目的名称、编号;
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (4) 事实依据;
- (5) 必要的法律依据;
- (6) 提出质疑的日期。

投标人为自然人的,应当由本人签字或盖章;投标人为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

3. 对采购需求的质疑,投标人直接向采购人提出,由采购人负责答复。

4. 根据《政府采购质疑和投诉办法》(财政部令第94号)第十条,投标人对采购文件、采购过程、中标结果的质疑必须在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑,不接受二次质疑。

5. 质疑的内容不属于采购人委托集采机构事项的,集采机构将依



法告知投标人向采购人提出质疑。

6. 有下列情形之一的，属于无效质疑，采购人或集采机构不予受理：

- (1) 未在有效期限内提出质疑的；
- (2) 质疑未以书面形式提出，或质疑书内容不符合本须知要求的；
- (3) 质疑书没有法定代表人本人签章，或未提供法定代表人签章的特别授权，或未加盖单位公章的；
- (4) 未在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，进行二次或多次质疑的；
- (5) 质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；
- (6) 其它不符合受理条件的情形。

质疑书的递交应当采取书面递交的形式。

质疑函递交地点：甘肃晟钺咨询有限公司（甘肃省甘南藏族自治州合作市当周街道卓尼路社区当周街 585 号 7 栋商铺 1 层 105 室）。

#### （四）答疑会和现场踏勘

根据采购项目和具体情况，招标采购单位认为有必要，可以组织召开标前答疑会或组织投标人对项目现场进行踏勘。投标人踏勘现场所发生的一切费用由投标人自己承担。

### 三、投标文件的编写

#### （一）要求

1. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件要求编制电子投标文件，以使其投标对招标文件做出实质性响应。否则，其电



子投标文件可能被拒绝，投标人须自行承担由此引起的风险和责任。

2. 投标人应根据招标文件的规定编制电子投标文件，保证其真实有效，并承担相应的法律责任。

3. 投标人应对电子投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、集采机构对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人、集采机构核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，按有关规定执行。

#### （二）投标语言及计量单位

1. 投标人和招标采购单位就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写，全部辅助材料及证明材料均应有中文文本，并以中文文本为准。外文资料必须提供中文译文，并保证与原文内容一致，否则投标人将承担相应法律责任。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的电子投标文件，评标委员会有权拒绝其投标。

2. 除招标文件中另有规定外，电子投标文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

#### （三）电子投标文件格式

1. 投标人应按招标文件中提供的电子投标文件格式完整填写。因不按要求编制而引起无法查询相关信息时，其后果由投标人自行承担。

2. 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在电子投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

3. 如投标多个包的，要求按包分别独立制作电子投标文件。

#### （四）投标报价



1. 开标一览表、报价明细表等各表中的报价，若无特殊说明应采用人民币填报。

2. 投标报价是为完成招标文件规定的一切工作所需的全部费用的最终优惠价格。

3. 除《采购项目需求》中说明并允许外，投标的每一个货物、服务的单项报价以及采购项目的投标总价均只允许有一个报价，任何有选择的报价，招标采购单位均将予以拒绝。

#### （五）投标文件的组成

投标文件应分为资格证明文件、商务文件和技术文件三部分，三部分须在统一目录下按顺序标明页码统一编排并逐页加盖单位公章，在“远程在线不见面开标系统”中上传提交。

#### 1. “资格证明文件”应包含以下内容：

（1）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料（需提供承诺书）；

（2）投标人资格声明（格式附后）；

（3）有效的企业法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证，已三证合一的，则需提供具有统一社会信用代码的营业执照副；

（4）有效的基本存款账户信息打印单或银行出具的开户证明材料；

（5）投标人须提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书（格式附后）；

（6）投标人须提供法定代表人证明函原件及法定代表人身份证复印件；



(7) 投标人须提供法人授权委托书及授权人身份证复印件（注：若法人参加投标则不需要提交此项）；

(8) 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供记录的查询结果）；

(9) 依法缴纳社保：投标人须提供近一年（2025年3月份）至今任意一个月缴纳的社会保险的凭据（证），若为免缴社保企业提供相关证明材料；

(10) 依法纳税：投标人须提供近一年（2025年3月份）至今任意一个月的任意一项税种的凭据，依法免税的投标人，应提供相应的证明文件；

(11) 投标人提供投标截止日前18个月内经第三方审计的财务报告原件彩色扫描件，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件彩色扫描件，或银行出具的资信证明原件彩色扫描件。（以出报告日期为准）

(12) 投标人及法人须提供未列入“中国裁判文书网”行贿犯罪记录名单，方可参加项目的投标。响应截止日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商行贿犯罪记录进行查询，有以上行为的视为无效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供记录的查询结果）；



(13) 参与采购活动前三年内在经营中没有重大违法记录的书面声明（格式附后）。

(14) 第一包：供应商须具有医疗器械生产许可证或医疗器械经营许可证或第二类医疗器械经营备案凭证。

资格证明文件的内容要求投标文件完全响应，须提供所有证件原件的扫描件，否则其投标无效，所涉及原件须真实有效。

## 2. “商务文件”应包含以下内容：

(1) 商务偏离表（格式附后）；

(2) 投标函（格式附后）；

(3) 中小企业声明函（属于中小微企业的供应商提供，不提供的视为非中小型企业，则不予享受政府采购政策支持）；

(4) 残疾人福利性单位声明函（属于残疾人福利性单位的供应商提供，不提供的视为非残疾人福利性企业，则不予享受政府采购政策支持）；

(5) 开标一览表（格式附后）；

所有价格均以人民币报价，投标文件中所有报价均应包含国家规定的所有税费。投标总报价应等于项目实施所有费用之和，不能在投标总报价之外还有其他费用出现。根据招标要求规定的内容和责任范围，供应商应对全部招标范围内的内容进行报价，报价还应包括供应商提供的全部责任和义务。供应商未单独列明的分项价将视同该项目的费用已包含在其它分项中，合同执行中不另予支付。报价表中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。供应商应根据以上要求及服务技术要求进行合理报价，只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受；



(6) 货物/服务内容及分项报价表（格式附后）；

(7) 投标人认为有必要提供和说明的其它文件和材料（格式自拟）。

### 3. “技术文件”应包含以下内容：

(1) 投标文件技术文件偏离表（格式附后）；

(2) 投标货物/服务的技术参数响应表（格式附后）；

(3) 货物/服务配置清单（格式附后）；

(4) 投标货物/服务质量保证书及售后服务承诺书；

(5) 投标人认为有必要提供和说明的其它文件和说明（格式自拟）。

#### （四）投标文件内容填写说明

1. 投标人应在认真阅读招标文件所有内容的基础上，按照招标文件的要求编制完整的投标文件。投标文件应按照招标文件中规定的统一格式填写，严格按照规定的顺序装订成册并编制目录并标明页码合订成册，混乱的编排导致投标文件被误读或评审专家查找不到有效文件是投标人的风险。招标文件对投标文件格式有要求的应按格式逐项填写内容，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”或“没有相应指标”等明确的回答文字。

2. 投标人必须保证投标文件中所提供的全部资料是真实可靠的，并接受招标人对其中任何资料进一步审查的要求。

3. 《开标一览表》为在开标仪式上唱标的内容，要求按格式填写、统一规范，不得自行增减内容。

4. 投标文件须对招标文件中的内容做出实质性的和完整的响应，否则其投标将被拒绝。如果投标文件填报的内容资料不详不实，或没



有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，将会导致投标被拒绝。

#### （五）投标保证金

根据甘肃省财政厅发布的《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（甘财采【2022】16号）文件规定，全省采购项目不再收取投标保证金。

#### （六）投标有效期

1. 投标文件从投标文件递交截止之日起，有效期为90天；
2. 特殊情况下，在原投标文件有效期截止之前，招标人可要求投标人同意延长投标文件有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝招标人的这种要求，其保证金将不会被没收。接受延长投标文件有效期的投标人将不会被要求和允许修正投标文件，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。

#### （七）投标文件的签署及规定

1. 投标人应按“投标人须知前附表”要求提供加密的电子投标文件1份，并上传到指定的电子系统，以上所有内容均为电子投标文件的组成部分。
2. 加密的电子投标文件应保证能正常读取，否则造成的一切后果由投标人自行承担。
3. 电子投标文件的书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删、字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的电子投标文件可能视为无效投标。
4. 投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一



致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。投标文件的每一页要求由投标单位法定代表人或被授权人签字的内容必须签字、盖章外，其余每一页均应加盖投标人单位公章，并由投标人的法定代表人或其委托代理人逐页签字。

5. 电子投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效投标。

6. 电子投标文件统一在“甘肃中工投标文件编制工具”中编制。

#### 四、投标文件的递交

##### （一）递交投标文件截止期

投标人须在提交投标文件截止时间前，将使用甘肃中工投标文件编制工具生成的.ZGTF加密投标文件上传至甘南州公共资源交易电子服务系统（v2.0）（网址：<http://47.108.141.94:8092/UserLogin.aspx>），逾期未上传到指定的网络开标系统的投标文件，招标人不予受理。

##### （二）投标文件的修改和撤销

1. 投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但投标人必须在规定的递交投标文件截止时间之前将修改或撤回的书面通知递交到招标人。

2. 在递交投标文件截止期之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

3. 递交投标文件截止期后，投标人不得撤回其投标文件，否则其



投标保证金将按照招标文件规定不予退还。

4. 实质上没有响应本文件要求的投标文件将被拒绝。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标文件成为实质上响应的文件。

### （三）无效的投标文件

发生下列情况之一的投标文件被视为无效：

- 1、递交投标文件截止时间之后送达的投标文件；
- 2、以电讯形式投送的投标文件；
- 3、与招标文件要求有重大偏离的投标文件；
- 4、出现影响采购公正的违法违规行为的；
- 5、未逐页加盖单位公章，投标人法定代表人或其委托代理人未逐页签字，投标文件、法定代表人授权书、资格声明函等填写不完整或有涂改的；
6. 投标文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的；
- 6、投标文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的；
- 7、资格证明文件不全，致使无法确认投标人的投标资格的；
- 8、投标有效期不足的；
- 9、投标人的报价低于成本价或明显低于市场平均价的，该供应商不能合理说明原因并提供证明材料的；
- 10、投标文件未按招标文件要求制作、签署和盖章的；
- 11、未在法定代表人及委托代理人身份证明复印件上加盖投标人公章的；
- 12、其他违反政府采购法律法规规定行为的。

（四）有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效。



1. 不同投标人的电子投标文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
4. 不同投标人的电子投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
5. 不同投标人的电子投标文件相互混装。

## 五、开标、评标、定标

### （一）开标

1. 招标人在规定的日期、时间和地点按程序组织开标会议。
2. 开标活动通过网络递交，投标人须在提交投标文件截止时间前，将使用甘肃中工投标文件编制工具生成的.ZGTF加密投标文件上传至甘南州公共资源交易电子服务系统（V2.0）（网址：<http://47.108.141.94:8092/UserLogin.aspx>），若在开标时间前没有上传已固化的投标文件，则视为放弃投标（上传加密投标文件时，请直接填写投标单位全称即可。不得添加任何特殊字符、符号等，若因特殊字符、符号等因素导致投标文件损坏或打不开，后果自负）。

### （二）评标原则

1. 根据符合采购需求、质量和服务等要求，先审查资格证明文件，若不具备资格，即终止其参与投标资格，其技术文件和商务文件不予评审，投标文件视为无效。
2. 评标的依据为招标文件和政府采购相关法规及政策。
3. 本项目评标采用综合评分法确定中标候选人。

### （三）投标文件的澄清



1. 澄清有关问题。为了有助于对电子投标文件进行审查、评估和比较，评标委员会应当要求投标人对电子投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的澄清、说明或者补正。投标人有义务按照评标委员会通知的时间、方式指派投标代表人就相关问题进行澄清。

2. 投标人的澄清、说明、答复或者补充应在规定的时间内完成，有关澄清、说明或者补正的要求和答复应以书面形式提交，并不得超出电子投标文件的范围或对投标内容进行实质性的修改。

3. 澄清（说明或者补正）文件将作为电子投标文件的一部分，与电子投标文件具有同等的法律效力。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字、在开标评标期间，招标人或评标专家可要求投标人对其投标文件进行澄清，有关澄清的要求和答复均应以书面形式提交。

## 六、授予合同

（一）开标结果：评标委员会完成评标后，向招标人提交经各评标委员会成员签字的评标报告，并按评标办法推荐中标候选人。

### （二）中标通知和合同授予

1. 中标通知书：自评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人，采购人自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标供应商。采购人或代理机构自中标供应商确定之日起2个工作日内，发出中标通知书，并在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告中标结果。

2. 签订合同：中标人按《中标通知书》指定的时间、地点与采购人签订合同，如有合理证据证明投标人在投标过程中承诺的内容不能实质响应的，招标人有权拒签合同。



3. 招标文件、澄清文件、投标文件等，均为签订合同的依据。中标人接到中标通知书后在规定的时间内与采购人签订合同，并交招标人审核备案。

4. 中标人不遵守投标文件的要约、承诺，擅自修改投标文件的内容或在接到中标通知书规定的时间内，借故拖延、拒签合同者，招标人即没收投标保证金，同时，招标人将取消该投标人的中标资格。

5. 合同签约后即为招标结束。投标文件一律不退。

（三）解释权：本招标文件是依据《政府采购法》及有关规定编制的，解释权属招标人。

（四）联系方式：所有与招标有关的函电请按下列方式联系

（1）采购单位：卓尼县人民医院

联系人：王迎忠

联系电话：0941-3892038

（2）采购代理机构：甘肃晟钺咨询有限公司

联系人：刘广平

联系电话：19994132697



### 第三章 货物、服务内容及要求

#### 一、清单及技术参数

##### 第一包清单：

序号	系统分类	模块名称	数量	单位	备注
1	HIS	平台公共数据支撑	1	套	
		医院运维信息管理			
		临床信息管理			
		手术麻醉系统			5 张床位
		重症监护系统			3 张床位
		临床路径管理系统			
		病案管理信息系统			
		卫生事件管理系统			
		院内医技预约			
		基础接口			
2	LIS	检验信息管理系统	1	套	
		输血信息管理系统			
		血库管理系统			
3	PACS	医学影像存储与传输系统	1	套	
		数字影像系统（云影像）			
4	EMR	住院电子病历系统	1	套	
		病历质量控制系统			
5	药事管理	抗菌药物管理系统	1	套	
		合理用药监测系统			
		临床药学管理系统			
6	综合业务管理系统	健康检查信息管理系统	1	套	
		医院感染实时监控	1	套	
7	医院公众号	健康云辅助就诊系统（居民版）	1	套	
		健康云辅助就诊系统（医护版）			
		统一支付管理平台			
		消息任务管理平台			
8	智慧医保	医保电子凭证全场景应用	1	套	
		医保电子处方流转			
		医保移动支付小程序			
9	超融合数据管理中心	超融合服务器	3	套	
		分布式存储服务器	3	套	
		服务器终端杀毒软件	1	套	
		万兆交换机	4	台	
10	就诊秩序管理系统及配	就诊秩序管理系统	5	套	
		一级分诊显示屏	5	台	



套硬件等

二级分诊显示屏

10

台

辅材及施工

1

项

注：His、Lis、Pacs、EMR 核心系统达到国家电子病历系统应用水平分级四级标准。

第一包技术参数：

序号	系统分类	模块名称	数量	单位	技术参数
1	HIS	平台公共数据支撑	1	套	<p>(1)系统基础管理 支持全院职工的信息录入。 支持设备厂商管理。 支持登录用户维护。 支持系统用户角色管理。 支持系统密码修改（可通过系统参数配置进行强密码策略管理）。 支持业务科室维护。 支持组合科室维护。 支持系统用户角色管理。 支持行政区划维护。 支持药理类型维护。 支持费用分类录入。 支持标准编码维护。 支持 ICD10 疾病字典与国家标准同步，同时支持医生端浏览。 支持 ICD9-CM3 手术字典与国家标准同步，同时可根据医院需要进行手术的维护，如：手术级别、传染病等维护。</p> <p>(2)价格管理 支持费用分类维护：支持维护全院费用的核算分类、会计项目分类、病案项目分类。 支持收费项目维护：维护除药品外的检查，化验，材料，治疗等诊疗收费项目。支持新增、修改、禁用等操作。 支持服务项目维护：支持将检查、检验、治疗等临床诊疗项目，与收费项目相关联，完成收费项目的打包组合。 固定费用维护：用于维护某个床位级别下的自动收费的收费项目；例如内科 1 床（单人间），维护固定费用：住院诊查费、单人间床位费等。</p> <p>(3)报表管理 支持报表自定义维护（财务、科室报表自定义功能）。 支持系统报表查询功能。</p>
		医院运维信息			<p>(1)门急诊挂号管理系统 门诊医生排班 支持排班科室自定义设置。</p>



		管理	<p>支持排班班别自定义。 支持时段开放号源自定义。 支持批量更新所有挂号费。 支持复制排班表。 建档挂号管理 支持通过身份证、电子健康卡、医保电子凭证进行挂号。 支持普通病人挂号、专家挂号、急诊挂号等多种挂号方式。 支持网上预约、窗口等多种挂号方式。 支持分时段预约。 支持退号。 支持挂免费号。 可按多种条件查询和统计挂号费用。 支持挂号情况查询。</p> <p>(2)门诊收费管理系统 门诊收费支持多种支付渠道。 支持门诊划价收费。 支持门诊退费。 支持门诊发票自定义打印、补打。 支持门诊收、退费明细查询。 支持门诊收费员工作量统计。 支持充值\退款预交金。 支持多种支付类型。 支持预交款情况查询。</p> <p>(3)门诊医保结算系统 门诊医保结算。 门诊挂号。 门诊挂号撤销。 门诊就诊信息上传。 门诊费用明细信息上传。 门诊费用明细信息撤销。 门诊预结算。 门诊结算。 门诊结算撤销。</p> <p>(4)门诊药房管理系统 门诊发药 提供门诊处方药品的发药功能，打印处方。 支持自动刷新。 支持门诊处方单格式定制。 支持同时打印处置单。 支持处方预览功能。 支持处方审核。 支持门诊处方按时间段、费用状态、发药员查询功能。 支持药敏信息及门诊病历查看。</p>
--	--	----	--



门诊退药  
支持门诊处方退药功能。  
支持按时间段、姓名、处方号、发票号等多条件检索处方。  
支持撤销退药操作。

(5) 住院药房管理系统  
支持选择不同药库进行申领。  
支持申领计划按不同状态查询。  
支持在申领计划中增加或撤销部分计划。  
支持整单撤销计划。  
支持期初建账入库、普通入库、调拨入库等入库方式。  
支持入库单据打印。  
支持药品报损。  
支持报损单据打印。  
支持多个药房各自进行药品库存清点功能。  
支持打印药品数据列表。  
支持盘点过程中新增药品。  
支持打印多种分类的盘点报表。  
支持盘点撤销操作。  
支持查询历史盘点数据。  
支持住院医嘱记账的功能，分长期医嘱、临时医嘱、明日长期、出院带药类型，同时对医嘱产生的治疗费进行自动记账，系统智能计算应收取的治疗费。  
支持打印按病人分组的口服药摆药贴。  
支持打印按科室汇总的统药单、支持打印按病人分组的明细单。  
支持定时提醒住院发药。  
支持方便灵活的重打功能。  
支持模糊检索。  
支持系统提示发药提醒。  
支持住院病人的退药功能。  
支持针对住院病区护士发起的退药申请，药房使用此功能进行核对并确认退药操作。  
支持多个患者批量退药。  
支持设置自动打印退药单。  
支持退药单重打。  
提供对住院手工处方的划价计费功能。  
支持对划价处方费用的冲红操作。  
提供按时间段、科室、操作员、医嘱类型等多条件查询发药记录的功能。  
支持申领明细按不同药库，按入库状态查询。  
支持各种报单单据打印、导出。  
支持报损明细按时间段、操作员、报损状态等多条件查询。



支持调拨明细按时间段、状态、类型、目标药房等多条件查询。

支持入库明细按时间段、库房、操作员、入库类型、药品类型、更多属性（基药、抗菌素、麻醉药、激素药等）等多条件查询。

支持按时间段、药房、药品类型、是否基药、更多属性（抗菌素、麻醉药、激素药等）等多条件查询库存。

支持按供应商分组显示。

支持编码一致、价格统一、不同批号的药品进库存行合并。

支持清除库存为0的库存记录。

支持药品分门诊住院禁用功能。

支持按时间段、药房、操作员、病人类型查询发药记录、药品使用记录、患者退药记录。

支持药房的药品消耗情况按药品汇总数量及金额的清单，查询条件有：按帐套/收费日期、门诊/住院、科室、药品类型、日期段、操作员、检索码、更多属性（基药、抗菌素、麻醉药、激素药等）。

支持药品消耗情况按科室分组合并。

支持药品消耗情况单种药品消耗查询。

按日期段统计药品消耗统计，支持多种汇总方式（按药品类型汇总、门诊/住院、按科室汇总）。

支持药品消耗统计按扎帐/系统时间进行汇总。

#### (6) 住院入出院系统

支持住院号由系统自动生成。

支持住院处直接接诊流程（开关控制）。

支持身份证阅读器设备读取身份证信息。

支持住院号自动生成（根据医院住院号管理规则）。

支持直接调用入院证明。

支持通过全民健康平台鉴定贫困人口。

支持转诊记录查询。

支持登记时收取住院预交金。

支持入院登记界面中限制必填项。

支持入院登记修改。

支持办理入院后读取身份证基本信息，以校正姓名、身份证号等信息。

支持患者住院科室的修改。

支持患者无费用产生时办理无费退院。

#### (7) 住院费用管理系统

支持住院患者预交金的收取，冲正。

支持多种支付方式（银联、微信、支付宝等）。

支持打印预交金收据凭证，支持预交款套打。

支持手工为住院患者所计费，支持单项费用录入和组合项目、组套项目费用录入功能选择。



支持计费时间修改。

支持住院患者勾选单项或多项费用，一键退费。

支持费用下限设置：可分别按全院，科室，付款类型、公疗类型等设置警戒线，支持报销比例的计算，支持绿色通道。

支持关账与开账的功能。

支持医嘱自动计费。

支持全自动计费功能。

支持住院患者的费用日清单打印，支持明细、汇总。

支持指定日期的全部住院患者的费用清单，支持按显示模式、费用类型、公疗类型查询显示。

支持表单打印。

(8)住院结算管理系统

支持患者的出院结算。

支持结算发票打印、重打。

支持结算预览，查看预交款信息、固定费用、费用明细、费用清单等信息。

支持自动获取医保报销金额、大病报销金额、医疗救助金额等，实现一站式结算。

支持出院结算患者（自费、医保）进行结算召回。

支持设置召回天数限制。

支持召回开启审核流程。

支持现金流结账：包括预交金在院病人各项费用、出院病人结账和退款等多功能自定义统计汇总。

支持表单打印。

(9)住院医保结算系统

支持自动获取医保报销金额、大病报销金额、医疗救助金额等，实现一站式结算。

(10)药库管理系统

支持对供应商进行维护。

支持多种入库类别（采购入库、调拨入库、退药入库、其他入库）打印入库单，建立药品明细台账。

支持药品库、器械耗材库、中药饮片库管理系统，做到独立入库、独立出库、独立退货、独立报损、独立下限维护等。

支持入库时数据的暂存功能。

支持多种出库类型（药房领药、科室领药、退货出库、其它出库等）出库单可根据药房的领药单自动转换生成或直接录入，打印出库单。具有出库单的作废及查询功能。

支持调价处理，药品价格统一由药库管理，任何药房无权修改药价。根据有关文件进行调价后，计算打印损益情况表。

支持按单据号进行查询。



			<p>支持批量申请单打印。</p> <p>支持药库盘点功能，盘点时限制出入库。</p> <p>支持公司退药。提供公司退药功能，包括公司退药申请、公司退药确认，打印公司退药单。</p> <p>支持智能分析药品采购量，根据使用频率、剩余量等数据智能推荐采购计划。</p> <p>支持两种出库方式出库并打印出库单。</p> <p>支持自动换算售价。</p> <p>支持科室退药：包括普通退库、无申请退库。</p> <p>支持药品报损申请、报损确认并打印报损单。</p> <p>支持库存上下限维护功能。</p> <p>支持不同库房设置不同的上下限。</p> <p>支持查询统计：支持入库明细、公司退药明细、库存明细、出库明细、科室退药明细、库存预警、药品效期预警、药品报损明细、药品调价明细、药品入库汇总、药品收支统计、药品支出统计、药品材料领用汇总等。</p> <p>支持药库药品出入库明细（当前）查询、打印。</p> <p>支持药库调价明细（全部）查询、打印。</p> <p>支持库存明细查询、打印。</p> <p>支持药库药品出入库统计查询、打印。</p> <p>支持药库药品报损明细查询、打印。</p> <p>支持药库公司退药明细查询、打印。</p> <p>支持药库采购计划明细查询、打印。</p> <p>支持药库库存预警查询、打印。</p> <p>支持药库药品效期预警查询、打印。</p> <p>支持高值耗材追溯查询、打印。</p>
		<p>临床 信息 管理</p>	<p>(1) 门急诊医生工作站系统</p> <p>支持门诊患者主诉的录入。</p> <p>支持自动记忆主诉模板，选择主诉模板的功能。</p> <p>支持模板的自定义维护。</p> <p>支持病史、其他项目的录入。</p> <p>支持体温、脉搏、呼吸等项目的便捷录入。</p> <p>支持引用处方数据作为门诊病历的一部分进行保存和归档（引用处方内容、引用检查/检验申请、引用检验报告、引用检查报告等）。</p> <p>支持历史门诊病历查看。</p> <p>支持个人模板引用。</p> <p>支持门诊病历续打。</p> <p>支持开立电子检查申请。</p> <p>支持打印检查申请单。</p> <p>支持批量开立检查项目，批量打印申请单。</p> <p>支持历史报告单查看功能（启用 PACS 系统）。</p> <p>支持检查报告单打印功能。</p> <p>支持开立电子检验申请。</p>



支持打印检验申请单。  
支持批量开立检验项目，批量打印申请单。  
支持检验报告单打印功能。  
支持历史报告单查看功能（启用 LIS）。  
支持医生工作站特殊红灯危急值预警（启用 LIS）。  
支持发现传染病时自动提醒医生填写传染病上报卡。  
支持电子治疗申请。  
支持打印治疗申请单。  
支持治疗科室可查询其他科室申请的治疗项目。  
支持批量开立治疗项目，批量打印申请单。  
支持历史治疗申请查询。  
支持国家标准 ICD10 疾病库。  
支持中医疾病、中医病症的录入。  
支持疾病使用频率的自动记忆并按使用率自动排序。  
支持诊断支持多个诊断的录入。  
支持药品用药方式判断。  
支持门诊用药与诊断相关联（诊断外用药、诊断内用药）。  
支持自动监测处方内包含的高危药品、特殊用等并自动警示。  
支持合理用药实时监控系统，自动监测处方用药问题（使用合理用药系统就支持）。  
支持处方的整张复制另存功能。  
支持处方直接另存为协定处方的功能。  
支持根据用药剂量自动计算用药数量。  
支持按处方规范限制用药。  
支持所有医嘱的备注功能。  
支持根据诊断自动监测并提醒医生进行传染病上报。  
支持上报卡的基本信息的自动获取。  
支持选择类内容的便捷勾选。  
支持卫生事件上报卡查询、打印。  
门诊医生站支持开立住院证。  
(2) 门急诊护士工作站系统  
支持门诊患者检验条码打印。  
支持批量分类打印检验条码。  
支持自定义特殊条码打印。  
支持检验条码状态查询功能。  
提供皮试结果的标记功能。  
支持多患者皮试计时。  
支持皮试时间自定义设置。  
支持皮试时间到时自动响铃的功能。  
支持皮试结果自动传送至门诊医生站。  
支持皮试结果修改功能。  
支持读卡检索，根据患者信息模糊查询皮试信息。  
支持输液患者的信息查询。



支持患者输液单打印。  
支持分类选择治疗类型，批量打印。  
支持输液医嘱状态的管理。  
支持输液瓶贴（一维/二维码）打印。  
支持撤销执行操作。  
支持医用 PDA 扫描病人腕带或输液卡片二维码核对患者信息及输液信息（注：需要专用硬件的支持）。  
支持对注射进度进行监控，提供注射进度参考值，并能对即将输液完成的患者进行预警提示（注：需要专用硬件的支持）。

查询统计

支持门诊输液患者名单的查询。  
支持输液人次的分类统计功能。  
支持门诊治疗费用的统计功能。  
支持按就诊时间查询就诊人次。  
查询患者基本信息、处方信息、费用情况等。

(3) 门诊电子病历系统

支持病历模板可根据不同的科室和病种分类进行设置  
支持数据源管理。从就诊数据中读取关键数据并更新到其绑定的数据源中。  
支持设置关键存储数据，方便后期的病历统计。  
支持主诉、现病史等词条知识库维护。  
支持设置个人模板或常用语功能。  
支持维护模板时可对数据源属性进行设置。  
支持门诊病历书写时读取诊断、检验报告、检查报告等。  
支持就诊数据相互引用。  
书写界面支持所见即所得的界面风格，结构化存储。  
支持医生书写病历，可以直接采用点选方式录入。  
支持书写文本的基本编辑操作，包括字体大小、字号、行间距、页边距、颜色、撤销、复制等功能。  
支持文档编辑的右键功能。  
支持病人的数据引用，结构化复制、粘贴。  
支持门诊医生在诊疗结束时打印病历，支持一键打印。  
支持查阅既往门诊病历资料、住院病历资料、既往诊断、既往检验、既往检查等。

(4) 住院医生工作站系统

支持多种方式显示患者列表，如：分管患者、科室患者、挂床患者、出科未结算患者、已结算患者。  
支持按时间查询相关患者。  
支持显示护理级别功能。  
支持滚动或翻页显示当前页面内容，可自由切换功能。  
支持不是分管病人弹窗提醒功能。  
支持显示病人预交款余额，总费用等。  
支持显示住院天数功能。



支持显示是否为医保、建档立卡户。  
支持开立住院证功能。  
支持检索框查找病人功能。  
支持转诊查询功能。  
支持根据身份证号自动生成出生年月日，精确到天数功能。  
支持是否为建档立卡户查询功能。  
支持读卡功能。  
支持特殊人群选择功能。  
支持打印协议书功能。  
支持本科室剩余床位数功能。  
支持诊断检索功能。  
支持查看已开立住院证查询功能。  
支持重打协议书功能。  
支持修改、作废、删除住院证功能。  
支持按时间段查询仅本人开立或已办理入院的住院证  
支持长期医嘱一键复制到临时医嘱。  
支持医嘱复制功能。  
支持存为套餐功能。  
支持添加套餐功能。  
支持住院医嘱的开立、停止、打印功能。  
支持长期医嘱、临时医嘱的开立、停止、撤销等操作。  
支持系统库存不足时医嘱限制。  
支持医嘱一键复制粘贴功能。  
支持医嘱套餐保存及引用。  
支持医嘱预开立功能。  
支持诊断外用药的审批使用功能。  
支持自定义停医嘱和停止全部医嘱功能。  
支持医嘱转抄计费功能。  
支持显示过滤医嘱。  
提供检验申请开立、打印、查询功能。  
支持与检验信息系统的无缝连接，在医嘱开立界面不借助第三方工具直接嵌入式显示检验报告，对检验结果异常按照医院相关规范进行标识提醒。  
支持检查申请开立成功后，自动生成医嘱内容。  
支持临床科室、检查科室查询明细、核对计费功能。  
支持信息自动引用到病案首页。  
支持通过检查信息系统对接，实现检查报告的查阅功能。  
提供检查申请开立、打印、查询功能。  
支持检查申请开立成功后，自动生成医嘱内容。  
支持与就诊秩序管理系统的接口，完成自动预约排队功能，支持紧急检查的插队优先。  
支持临床科室、检查科室查询明细、核对计费功能。  
支持通过检查信息系统对接，实现检查报告的查阅功能。



支持与检验信息系统的无缝连接，在医嘱开立界面不借助第三方工具直接嵌入式显示检验。

支持与手术对接，可在住院诊疗界面进入手术系统。

支持手术预约申请。

提供手术申请、登记、打印的功能。

支持手术权限控制。

支持信息自动引用到病案首页。

支持麻醉医师查看临床病历记录，提供手术准备、核对清单。

支持高风险手术警示。

支持手术申请与安排信息全院共享。

支持手术工作量统计，支持按麻醉师统计、手术医师统计等。

支持与输血系统对接，可在住院诊疗界面进入输血系统。

提供临床输血申请功能，输血全流程状态共享。

支持打印输血申请单、输血不良反应单等单据。

提供交叉配血申请单打印的功能。

支持申请输血同意书。

支持申请备血、申请输血。

支持打印输血回执。

支持会诊申请功能。

支持录入会诊意见。

支持会诊信息在会诊科室客户端的自动提醒和护理电子屏的报警显示。

支持会诊医师签到功能。

支持会诊及时率的统计。

支持会诊医生批量签到功能。

支持打印会诊记录单。

支持自定义修改会诊记录单样式。

(5)住院护士工作站系统

支持护士长排班。

支持自定义维护班别。

支持复制本周排班到下周。

支持调班、排序删除。

支持排班报表打印、导出。

支持腕带（一维/二维码）打印、识别、重打。

支持打印不同类型的腕带。

支持查看病人基本信息、费用信息等资料。

支持查看患者住院证明信息。

支持为新住院的患者或者他科转入的患者分配病床，安排住院医师、主治医师、主任医师、责任护士等。

支持填写患者体征记录。

支持限制必填项。

支持床头卡打印、重打等。



支持产妇进行新生儿登记，填写新生儿基本信息。  
支持新增多个新生儿。  
支持拖动转床、转科。  
支持挂床，不占用床位，不产生费用。  
支持患者进行出院登记。  
支持出科时校验医嘱状态、费用状态。  
支持查看出科患者。  
支持出科患者召回。  
支持对新开立或新停止的医嘱进行审核操作。  
支持批量转抄。  
支持转超时调用合理用药审查。  
支持处方打印。  
支持系统自动提醒新医嘱、领药。  
支持对审核过的长期药嘱、临时药嘱进行领药申请。  
支持按医嘱类型、查询条件申请；支持按住院号查询。  
支持药房选择功能。  
支持查看本科室患者医嘱信息。  
支持医嘱查对。  
支持核对某个医嘱的执行情况（审核状态、取药记录等）。  
支持对已申请未发药的药品进行撤销。  
支持标记皮试执行时间与皮试执行结果。  
支持皮试计时与提醒功能。  
支持皮试结果自动传输到医生站。  
支持统药单、摆药明细、执行单打印。  
支持各类执行单的打印。  
支持患者输液单、输液贴的查询、打印、重打。  
支持输液单格式、输液贴格式自定义。  
支持检验条码按申请时间、申请类型选择；支持显示打印次数。  
支持选择打印机类型。  
支持检验条码格式自定义。  
支持按姓名、住院号检索。  
支持按打印属性、医嘱类型、日期类型、药品用法、频率等多条件查询。  
支持批量打印。  
支持护士站右键事件上报，此功能需同时启用卫生事件上报管理系统。  
查询统计。  
支持输液患者查询：提供门诊输液患者名单的查询。  
支持病人信息查询：可根据住院号或姓名查询病人住院信息。  
(6)住院护理病历系统  
支持新生儿、婴儿、成人体温单录入。  
支持体温单批量录入。



			<p>支持护理文书自定义维护。 支持入院评估单等护理文书填写。 支持自定义维护护理文书模板。 支持护理文书删除、新增、打印。 支持护理文书批量打印。 支持护理文书、患者病历查看。 支持生命体征、血糖记录、产前护理记录、新生儿护理记录等护理记录填写。 支持护理记录的模板功能。 支持护理单样式设置。 支持快捷键 F1 调用医嘱、快捷键 F2 调用词条信息。 支持护理记录打印。 支持按住院号检索护理记录。 支持录入护理计划录入功能。 支持护理计划的模板功能。 支持护理计划评价。 支持护理实践指南、疾病护理手册查阅。 并根据患者诊断自动推荐对应疾病护理类型。</p> <p>(7) 交接班管理系统 护理交接班时自动获取当日患者入出院情况。 支持根据入出院情况自动汇总入院、出院、病危、手术、分娩、死亡等人数。 自动对病人按规则分类，实现快速交接。 历史交班记录可快速查询。 支持交接班记录的打印、导出。</p>
		手术麻醉系统	<p>(1) 手术申请 在 HIS 集成界面进行门诊、住院手术的开立。 安排手术：（麻醉、手术时间，台次等信息安排），门诊、住院手术在同一个界面完成统一安排。 支持取消、退回申请或已安排的手术。 已安排的手术信息可按病区（手术医生）、麻醉医生、手术间、巡回护理、手术护士等满足不同需求打印手术通知单以便各个部门查找信息。 系统获取手术信息、术前访视结果、检验、检查、影像、相关病历、医嘱、既往麻醉史等信息供麻醉医生参考。 支持术前访视单的自定义维护。</p> <p>(2) 麻醉记录 麻醉记录单同步获取患者基本信息、手术人员信息等。 鼠标移动到麻醉记录竖网格线上时能立刻显示对应的时间节点或关键时间的内容。 麻醉记录数据可直接在记录单上双击修改，也可在体征输入栏内修改具体数值。 可对麻醉效果进行总结，同时显示在麻醉记录单上。 药品和输液支持获取医嘱的必要信息，如：麻药、输液</p>



			<p>剂量及用法等。 支持引用历史麻醉记录单数据。 术中监护和复苏监护在统一界面进行编辑。</p> <p>(3) PACU 记录术后复苏过程中麻醉用药、事件情况、生命体征等信息，自动生成复苏记录单。 可灵活查询到麻醉记录和复苏记录的数据。 实现手术病人术中转 PACU 无缝对接。</p> <p>(4) 监护仪数据采集 实时从监护仪采集病人血压、心率、血氧、体温、脉搏、ETCO<sub>2</sub>、潮气量、分钟通气量、呼吸比、气道压、中心静脉压、呼气末正压、肺动脉楔压、持续心排量、PaCO<sub>2</sub>、PaO<sub>2</sub> 等生命体征参数(具体设备输出数据都能实现采集)并记入麻醉记录单。 允许修改由于外界干扰造成数据不准的生命体征数据。 支持自定义体征数据采集频率。 能够自动将采集到的监护仪、麻醉机生命体征参数记录、微泵信息等麻醉单上，并将数据实时传送到数据库存储。</p> <p>(5) 器械清点 通过术前病人的器械清单和实际术中的器械的添减数，在病人结束手术后进行一一清点，并自动核实器械数据是否相符。 器械清点、查对，维护植入物。 按照医院要求的格式生成麻醉术后随访记录单。</p> <p>(6) 手术查询 查阅病人在院期间所有医嘱信息。 查看患者自入院以来的所有病程记录。 查阅病人在院期间所有的检查报告单详细情况。 查看病人的 PACS 图文报告(需要院方提供 PACS 调用接口)。 根据病人信息、病案信息、麻醉总结、术前访视、术前检查、术后随访的记录信息查询需要的信息。 查看患者自入院以来的所有病程记录。</p>
		重症监护系统	<p>支持接诊新入 ICU 患者。 支持他科患者转入 ICU。 支持监护患者转床、转科处理。 可以设置报警规则，当有符合规则数据时，系统自动报警。 护士工作站：支持自动接收监护病人的体征数据。 在同一窗口录入，如：出入量、体征、医嘱等信息。 记录病人危重情况记录、简明的处理情况。 支持集中展示监护病人情况。 对危重病人进行专业评分，如 APACHEII 等。</p>



		<p>记录病人监护期间液体出入量情况，自动计算液体平衡，按日生成液体出入量记录表。</p> <p>支持导管护理记录。</p> <p>病人监护室体征监护记录单。</p> <p>病人监护室液体出入量记录单。</p> <p>定时记录病人监护体征，包括自动采集体征数据和观察类项目记录，按日生成体征记录报告。</p> <p>根据每日监护记录数据，生成病人监护记录综合记录单，包括病人基本信息、监护体征数据、出入量信息。</p> <p>医生监护站，可同时查看病人的体征数据和液体出入量情况。</p> <p>监护病人医嘱处理，依据 HIS 医嘱情况，自动生成医嘱执行记录，记录医嘱执行情况，如果为液体，将自动记录到液体出入量情况。</p> <p>医生可查询医嘱执行情况、护理状态、内容、效果等。</p> <p>统计查询：按周、月等自动统计出入科室人次。</p> <p>按周、月等自动统计抢救人次。</p> <p>统计监护室抢救情况报表。</p> <p>护理工作量统计。</p> <p>查询在科、出科病人相关信息。</p>
	临床 路径 管理 系统	<p>(1) 路径制定管理</p> <p>支持诊断字典：支持 ICD10 疾病字典。</p> <p>支持 ICD9-CM3 手术字典。</p> <p>支持路径类别维护：提供维护路径分类字典的功能。</p> <p>支持路径创建：提供路径信息的创建的功能。</p> <p>支持路径制定：提供路径信息的制定功能，包括创建版本、纳入条件、路径节点、住院流程等内容，制定后提交。</p> <p>支持路径审核发布：提供路径审核、发布的功能。</p> <p>支持已有路径查询、增加、编辑、删除等操作。</p> <p>支持路径查询、查看路径信息、审核路径（通过、退回）、发布路径（对审核通过的路径发布使用）。</p> <p>支持新建路径版本。</p> <p>支持添加准入条件，准入手术、诊断。</p> <p>支持表单预览功能。</p> <p>支持检索功能检索路径名称。</p> <p>支持下拉框选择搜索条件功能。</p> <p>支持查看路径版本。</p> <p>支持路径发布时选择执行路径的科室。</p> <p>(2) 路径执行管理</p> <p>支持路径执行：患者入院时，如果满足路径条件（诊断），则进入路径。</p> <p>支持重点医嘱的勾选执行。</p> <p>支持临床路径执行，支持“开始节点”到“完成节点”</p>



			<p>的所有节点的全程视图。</p> <p>支持临床路径执行。</p> <p>支持临床路径执行，支持“路径执行单”的自动生成。</p> <p>支持临床路径执行，支持“临床路径执行明细”的查看打印。</p> <p>支持临床路径执行，支持“临床路径变异记录单”的打印。</p> <p>支持住院期间的诊疗、护理，按照路径中制定的规则执行。</p> <p>支持自动进入患者医嘱。</p> <p>支持医生端提醒路径应进入下一节点功能。</p> <p>支持一键执行签名功能。</p> <p>支持添加变异功能。</p> <p>支持变异退出功能。</p> <p>支持添加变异时填写项目变异原因功能。</p> <p>支持变异原因自定义维护功能。</p> <p>支持路径执行界面查看患者信息功能。</p> <p>(3) 路径监控统计</p> <p>支持统计“入径率”“变异数”“入径后完成率”。</p> <p>支持提供路径执行情况的查询功能。</p> <p>支持查询路径执行情况及变异情况。</p> <p>支持检索框检索路径功能。</p> <p>支持下拉框选择科室检索功能。</p> <p>支持选择执行路径的在院患者或出院患者。</p> <p>支持按日期查询路径功能。</p> <p>支持选择执行结果查询功能。</p> <p>支持打印功能。</p> <p>支持路径统计功能。</p> <p>支持打印路径统计功能。</p>
		病案 管理 信息 系统	<p>(1) 提交管理</p> <p>支持病案扫码提交。</p> <p>支持提交界面按出院日期、住院号、姓名等条件检索病历。</p> <p>支持病案室扫码接收提交的病案。</p> <p>支持接收后的病案限制继续编辑。</p> <p>支持显示病案流程时间节点信息。</p> <p>支持在接收界面按提交日期、接收状态等条件检索病案。</p> <p>(2) 归档管理</p> <p>支持病历质控完成后送至病案室进行归档。</p> <p>支持归档前进行病案扫描的限制。</p> <p>支持归档界面查看病历内容和质控情况。</p> <p>支持按照提交时间、住院科室、住院号等多条件检索病案。</p> <p>支持对已归档病案撤销归档。</p>



			<p>支持已归档病案撤销归档时间限制。 支持病案流转过程中使用扫码方式进行示踪管理。 (3) 示踪管理 支持多条件进行病案跟踪检索。 支持病案流转节点的示踪。 支持病案质控情况查看。 支持病案文档查看。 支持根据首页任何内容进行病案的检索。 支持根据检索方案进行病案的快速查询。 支持自定义保存检索方案。 支持病案扫描件查看。 (4) 借阅管理 支持医生申请借阅指定患者病案。 支持病案借阅流程自定义。 支持借阅登记。 支持病案借阅记录的查看。 支持借阅扫描病案。</p>
		卫生事件管理系统	<p>(1) 模板管理 分类管理 支持分类的添加、修改、删除、禁用。 支持多级分类，如：不良事件，再分为护理不良事件、医生不良事件等。 支持分类检索。 项目维护 支持在对应的事件分类下添加模板，维护模板基础信息。 支持配置模板是否与病人有关。 支持配置是否允许拒绝接收。 支持配置接收科室、接收人。 支持配置多个填报科室。 支持配置抄送人。 支持配置是否需要审核流程。 支持配置自动监测条件及有效期。 支持配置多种通知方式（客户端、短信、微信）。 (2) 流程管理 支持审批流程的添加、修改、删除。 支持配置审批时是否允许修改表单内容。 支持维护多个审核人。 支持维护多级审核。 支持维护审批节点顺序。 支持按药品维护填报条件。 支持按诊断维护填报条件。 支持维护填报级别。 (3) 事件上报 支持按照填报日期、完成状态检索。</p>



		<p>支持报表打印、导出。</p> <p>支持新建事件表单填报。</p> <p>支持报告卡内容自动调用患者信息。</p> <p>支持医生站根据诊断，药品被动上报。</p> <p>支持表单属性为必报事件时无法关闭该页面。</p> <p>支持表单属性为提醒事件时可取消填报。</p> <p>支持选择审核人。</p> <p>支持医生站主动选择事件上报。</p> <p>支持护士站右键上报。</p> <p>支持调用协调客户端。</p> <p>(4) 事件审核</p> <p>支持按层级审核。</p> <p>支持审核自动提醒。</p> <p>支持按审核状态、审核时间等条件检索。</p> <p>支持查询审核报表打印、导出。</p> <p>支持审核事件详情查看。</p> <p>支持查看报告卡内容、填报情况、审核情况、接受情况。</p> <p>支持审核时修改表单信息。</p> <p>支持选择统计分类，方便后期数据统计分析。</p> <p>支持按审核状态、审核时间等条件检索。</p> <p>支持查收报表打印、导出。</p> <p>支持报告卡内容信息修改保存。</p> <p>支持时间归类添加、删除、修改。</p> <p>支持卫生事件拒收。</p> <p>支持统计分类修改。</p> <p>支持卫生事件强制接收。</p> <p>支持接收打印。</p> <p>(5) 查询统计</p> <p>支持按分组查询事件明细。</p> <p>支持按照填报时间、审核时间、接收时间分类统计。</p> <p>支持按照事件分组、事件归类、事件状态、模板类型查询明细。</p> <p>支持事件分组和事件归类多级选择。</p> <p>支持按体检日期、体检单位等多条件查询。</p> <p>支持按照审核类型统计工作量。</p> <p>支持自定义检索。</p> <p>支持明细报表打印、导出。</p> <p>支持按照分组、分类、归类进行事件汇总。</p> <p>支持按照填报时间、审核时间、接收时间分类统计。</p> <p>支持按照事件分组、操作员查询明细。</p> <p>支持统计报表打印、导出。</p>
	院内 医技 预约	<p>支持医技科室可按照设备进行分时段排班。</p> <p>支持医生开立项目时可查看检查科室的号源情况。</p> <p>支持检查项目预约成功后向患者推送预约提醒。</p>



		基础 接口	<p>支持预约的检查与检查科室排队叫号系统进行互通。</p> <p>信息系统接口包含但不限于以下接口：</p> <p>(1)HQMS/TCMS 病案首页数据上传接口（对接国家卫生健康委智慧健康服务平台医院质量监测系统。）</p> <p>支持本地字典与平台字典对照功能。</p> <p>支持对照关系与本地编码按照上传要求导出。</p> <p>支持病案首页数据采集。</p> <p>支持国家平台数据合理性和逻辑性校验。</p> <p>支持国家平台上报数据按照格式导出。</p> <p>支持数据校验规则维护和调整功能。</p> <p>(2)卫统 4 上报接口</p> <p>支持本地字典与平台字典对照功能。</p> <p>支持卫计统 4_1 表季报（西医）导出。</p> <p>支持卫计统 4_2 表季报（中医）导出。</p> <p>支持卫计统 4_3 表季报（基层）导出。</p> <p>(3)全民健康业务系统接口（对接甘肃省全民健康信息平台。）</p> <p>支持实现全民健康业务系统接口。</p> <p>(4)全民健康数据上传接口</p> <p>支持不良事件_严重不良事件报告。</p> <p>支持不良事件_医疗安全事件报告。</p> <p>支持不良事件_药品不良事件。</p> <p>支持医院感染记录。</p> <p>支持公立医疗卫生机构药品采购情况。</p> <p>支持公立医疗卫生机构药品使用情况。</p> <p>支持医疗卫生机构资源与中药饮品等基本情况。</p> <p>支持耗材价格上报数据表。</p> <p>支持医疗设备分类信息表。</p> <p>支持医院分担超指标数据表。</p> <p>支持科室床位使用情况统计表。</p> <p>支持药品价格上报数据表。</p> <p>支持医疗价格上报数据表。</p> <p>支持重症监护记录。</p> <p>支持药品订单明细表。</p> <p>支持药品配送明细表。</p> <p>支持药品结算信息。</p> <p>支持体检科室（站点）字典上传接口。</p> <p>支持体检医生字典上传接口。</p> <p>支持体检项目（医嘱）字典上传接口。</p> <p>支持体检细项字典上传接口。</p> <p>支持体检套餐字典上传接口。</p> <p>支持医院体检套餐与项目对照字典上传接口。</p> <p>支持专家诊断表上传接口。</p> <p>支持疾病标准表上传接口。</p>
--	--	----------	---



支持体检人员基本信息字典上传接口。  
支持体检团体（单位）字典上传接口。  
支持个人体检主记录表上传接口。  
支持个人套餐表上传接口。  
支持个人套餐项目表上传接口。  
支持团体体检主记录表上传接口。  
支持团体分组表上传接口。  
支持团体分组套餐表上传接口。  
支持团体分组套餐项目表上传接口。  
支持体检结果记录表上传接口。  
支持科室（站点）小结表上传接口。  
支持科室（站点）小结阳性体征表上传接口。  
支持科室（站点）小结诊断明细表上传接口。  
支持总检结论（个人）上传接口。  
支持总检结论阳性体征（个人）上传接口。  
支持总检结论诊断明细（个人）上传接口。  
支持总检结论（团体）上传接口。  
支持总检结论诊断明细（团体）上传接口。  
支持体检报告上传接口。  
支持体检结算表上传接口。  
支持医疗健康体检上传接口。  
支持医疗健康体检明细上传接口。  
支持获取公钥接口。  
支持出生医学证明申请信息接收接口。  
(5)区域健康 APP 接口（对接健康新甘肃 APP。）  
支持门诊卡号查询。  
支持门诊患者建档。  
支持住院卡号查询。  
支持科室信息查询。  
支持医生信息查询。  
支持排班信息查询。  
支持排班时段查询。  
支持排班信息查询。  
支持排班时段查询。  
支持挂号锁号接口。  
支持挂号解锁接口。  
支持挂号请求接口。  
支持挂号取消接口。  
支持挂号记录查询。  
支持检验记录查询。  
支持检验详情查询。  
支持检查记录查询。  
支持检查详情查询。  
支持检查检验报告生成时间查询。



支持预约挂号支付。  
支持预约挂号退费。  
支持诊间缴费查询。  
支持诊间缴费详情。  
支持诊间缴费支付。  
支持诊间记录查询。  
支持住院费用查询。  
支持住院预缴支付。  
支持住院缴费记录查询。  
支持对账接口。  
支持电子健康卡充值。  
支持电子健康卡余额查询。  
支持排队信息查询。  
支持排队队列插入。  
支持门诊处方查询。  
支持门诊处方详情。  
支持住院医嘱查询。  
支持住院医嘱清单。  
支持体检报告查询。  
支持体检报告详情。  
支持统一退费接口。  
支持账单下载接口。  
(6) 医疗电子发票接口  
支持发票开具接口。  
支持门诊电子发票开具接口。  
支持住院电子发票开具接口。  
支持电子发票打印接口。  
支持电子发票清单打印接口。  
支持电子发票冲红接口。  
支持门诊发票自动开具服务。  
支持实现门诊、住院发票的开具、打印。  
支持发票开具维护功能。  
支持开票点对照。  
支持费用类别对照。  
支持发票开具配置。  
支持门诊退费发票自动冲红。  
支持实现开票接口的接口功能维护。  
(7) 甘肃新医保接口（对接甘肃省统一医保信息平台。）  
支持医保目录类接口。  
支持字典表下载。  
支持西药中成药目录下载。  
支持中药饮片目录下载。  
支持医疗机构制剂目录下载。  
支持民族药品目录下载。



支持医疗服务项目目录下载。  
支持医用耗材目录下载。  
支持疾病与诊断目录下载。  
支持手术操作目录下载。  
支持门诊慢特病种目录下载。  
支持按病种付费病种目录下载。  
支持日间手术治疗病种目录下载。  
支持医保目录信息下载。  
支持肿瘤形态学目录下载。  
支持中医疾病目录下载。  
支持中医证候目录下载。  
支持医保字典对照。  
支持目录对照上传。  
支持目录对照撤销。  
支持注册及查询类接口  
支持签到。  
支持签退。  
支持人员基本信息获取。  
支持人员待遇享受检查。  
支持门诊医保结算  
支持门诊挂号。  
支持门诊预结算。  
支持门诊结算。  
支持门诊结算撤销。  
支持住院医保结算  
支持入院办理。  
支持入院撤销。  
支持住院费用明细上传。  
支持住院费用明细撤销。  
支持出院办理。  
支持出院撤销。  
支持住院预结算。  
支持住院结算  
支持住院结算撤销。  
支持结算对账  
支持汇总对账。  
支持明细对账。  
支持文件上传。  
支持文件下载。  
支持人员备案  
支持转院备案。  
支持转院备案撤销。  
支持人员慢特病备案。  
支持人员慢特病备案撤销。



支持人员定点备案。  
支持人员定点备案撤销。  
支持冲正交易。  
(8) 电子健康卡接口（对接甘肃省居民电子健康卡。）  
支持电子健康卡申请接口。  
支持电子健康卡更新接口。  
支持电子健康卡查询接口。  
支持电子健康卡注销接口。  
支持上报二维码使用情况。  
(9) 药品追溯码全流程管理接口（根据《甘肃省药品追溯信息采集机构端改造指引》规范对接）  
支持商品盘存上传接口。  
支持商品库存变更接口。  
支持商品销售接口。  
支持商品销售退货接口。  
支持商品信息删除接口。  
(10) 国家传染病智能监测预警前置软件部署及接口（不含硬件）（根据国家疾病预防控制中心综合司相关发文要求对接）  
支持传染病标准数据对码。  
支持用户信息管理。  
支持科室信息管理。  
支持患者基本信息管理。  
支持诊疗活动信息管理。  
支持传染病报告卡管理。  
支持监测数据管理。  
支持按照国家标准接口对接上传。  
(11) 银医通接口（对接第三方银行自助机）  
支持门诊挂号。  
支持门诊交费。  
支持检验报告单打印。  
支持医院简介。  
支持医师简介。  
支持微信支付。  
支持支付宝支付。  
支持物价公示。  
(12) 心电中心利旧对接（心电中心须和 His、体检等数据对接）  
支持申请单（门诊）查询，默认提供一周门诊的心电检查申请。  
支持申请单（住院）查询，默认提供一周住院的心电检查申请。  
支持申请单（体检）查询，默认提供一个月体检的心电检查申请。



				<p>支持报告回写。</p> <p>支持心电图谱查询。</p> <p>(13)胸痛中心国家数据平台对接（对接国家胸痛中心数据填报平台。）</p> <p>支持人口基本信息上传。</p> <p>支持急救信息上传。</p> <p>支持胸痛诊疗信息上传。</p> <p>支持导管室信息上传。</p> <p>支持患者转归信息上传。</p> <p>支持出院带药信息上传。</p> <p>支持心电图信息上传。</p> <p>支持肌钙蛋白信息上传。</p> <p>支持冠状动脉造影信息上传。</p> <p>支持住院期间用药-调脂药物信息上传。</p> <p>支持住院期间用药-ACEI/ARB/ARNI 药物信息上传。</p> <p>支持胸痛诊疗-初始药物-调脂药物信息上传。</p> <p>(14)省卫健委蓝卫通远程会诊接口（对接甘肃省远程会诊平台。）</p> <p>支持获取 token 接口。</p> <p>支持获取会诊专家医院接口。</p> <p>支持根据医院 id 获取医院科室接口。</p> <p>支持新增会诊接口。</p> <p>支持查询会诊申请记录列表接口。</p> <p>支持查询会诊报告接口。</p> <p>支持新增第三方会诊报告接口。</p> <p>支持修改会诊申请。</p> <p>支持取消会诊接口。</p> <p>支持获取会诊状态接口。</p> <p>(15)建设期及维护期内政策性接口。</p> <p>按照国家省市相关部门颁发的实时政策性文件标准接口对接。</p>
2	LIS	检验信息管理系统	1 套	<p>(1)标本管理</p> <p>支持标本核收管理。实现对送检标本的核验，可对标本进行核收、拒收、同时管理送检时间、核收时间的周转时间。</p> <p>支持选择开立日期，支持鼠标选择也可进行键盘输入。</p> <p>支持重置检索框内容。</p> <p>支持打印特殊标签。</p> <p>支持一键全选项目。</p> <p>支持一键全部展开条码内容。</p> <p>支持勾选是否已打印过的条码。</p> <p>支持勾选打印条码时排队(仅静脉血)。</p> <p>支持勾选仅本科室开立。</p> <p>支持相同号码合并显示。</p>



支持显示血管颜色。  
支持显示开立时间、开立医生。  
支持显示项目状态。  
支持本院送检标本核收、同时支持区域送检标本核收。  
支持选择核收开始日期、截至日期。  
支持勾选仅显示异常、显示异常明细。  
支持勾选是否为体检标本。  
支持勾选是否为绿色通道。  
支持急诊标本 30 分钟内报告警示。  
支持添加备注功能。  
支持当前界面审核功能。  
支持批量打印功能。  
支持标本合并功能。  
支持发送体检功能。  
支持勾选显示复检列功能。  
支持勾选显示最近一次检验结果。  
支持勾选显示历史结果比对。  
支持仪器结果自动获取功能（仪器通讯部分）。  
支持仪器结果管理，查询仪器结果的传输和读取情况，方便检验人员掌握仪器的实时进展情况。  
支持数据通讯：支持 Com 口、TCP/IP、文件夹同步、数据库接收等多种通讯技术，支持多种数据库的连接和数据交互，支持实现数据的实时接受与发送  
支持数据解码：支持多线程 Socket 通讯，支持数据断网续传。  
支持发送为体检功能。  
支持标本合并功能。  
支持批量打印功能。  
支持批量增加项目功能。  
检验指标统计  
支持检验全过程质量指标(仪器周转时间)统计。  
支持检验全过程质量指标(项目周转时间)统计。  
支持全过程质量指标(标本可接受性、检验报告)统计。  
支持临床检验专业医疗质量控制指标统计。  
(2)检验危急值管理系统  
支持发生危急值时，系统可自动报警。  
支持危急值上报后通知科室医生及时处理。  
支持记录危急值处理过程，可将危急值处理措施引入病程记录。  
支持危急值处理不及时可进行逐级上报干预。  
支持危急值上报及时率统计、危急值处理及时率统计等。  
(3)检验实验室质量管理  
支持仪器质控规则设定。根据实际需要，开启或关闭检验仪器的质控规则，如 2<sub>2</sub>S 等。



		<p>支持质控参数设定。支持对质控品的靶值，变异系数（CV），标准差（SD）维护。</p> <p>L-J 质控图。灵活绘制阶段样本的质控情况，支持自动计算靶值、标准差、变异系数，支持多次按照平均值绘制质控图和单次实时数据绘制等方式。</p> <p>支持分析仪器的阶段质控情况（失控、在控率）。</p> <p>(4) 检验微生物管理系统</p> <p>支持细菌的维护。</p> <p>支持抗生素维护。</p> <p>支持抗生素折点范围的维护。</p> <p>支持抗生素折点根据不同细菌区分设置。</p> <p>支持自动接收培养仪器传输的结果。</p> <p>支持查看标本实验结果的历史数据。</p> <p>支持细菌检出情况分时段分类统计。</p> <p>可根据时间、细菌等条件进行统计。</p> <p>微生物支持二次报告的审核发放。</p>
	输血信息管理系统	<p>(1) 输血申请</p> <p>支持临床医生开立输血申请单。</p> <p>支持临床用血说明查阅。</p> <p>支持医生站血液库存情况查询。</p> <p>支持打印输血治疗同意书、输血前评估及输血疗效评价表。</p> <p>支持开立输血申请单时手动录入。</p> <p>支持区分急诊输血申请和普通申请。</p> <p>支持相关输血前的检验结果可自动获取。</p> <p>支持输血申请单打印。</p> <p>支持输血申请自动传输至检验科/血库。</p> <p>(2) 交叉配血</p> <p>支持对患者输血申请进行血型复查。</p> <p>支持查看患者的申请信息（住院号、姓名、性别、科室、年龄、血型种类、ABO 血型、RH 血型、预定量等信息）。</p> <p>支持复查后系统根据复查信息调用可用库存。</p> <p>支持交叉配血，支持配血结果填写。</p> <p>支持配血成功后填写输血建议。</p> <p>(3) 发血管理</p> <p>支持配血标签打印、重打。</p> <p>支持标签格式自定义。</p> <p>支持查看配血状态及打印次数。</p> <p>支持发血时计费。</p> <p>支持领血者身份验证（扫描二维码或输入员工 ID 及密码识别身份）。</p> <p>支持配血单打印、重打。</p> <p>支持扫描输血标签二维码核对输血信息。</p> <p>(4) 追溯管理</p>



		血库管理系统		<p>支持发血查询。</p> <p>支持追溯当前患者的申请配血、发血、输血、回执等信息，方便整体追溯患者的输血进展情况。</p> <p>支持按申请日期段、科室、输血状态、关键字等条件追溯输血信息。</p> <p>支持备血（申请用血）库存占用查询功能。</p> <p>支持对完成输血的血袋进行回收。</p> <p>支持血袋回收时通过扫码核对血袋是否与发血时一致。</p> <p>支持血袋回收时进行配送护士身份验证（扫描二维码或输入员工 ID 及密码识别身份）。</p> <p>(5) 查询统计</p> <p>支持血液库存统计：支持按照条件查询当前血液库存量。</p> <p>支持血液消耗科室分布：支持多条件查询，可按照日期、科室、血液种类进行血液消耗查询。</p> <p>支持人员工作量：支持多条件查询，可按照出库类型、日期、血液种类进行血液出入库查询。</p> <p>支持对照血袋条码、血液分类、血液种类、ABO 血型、RH 血型、采血日期、储存冰柜、冰柜层号等各项信息入库。</p> <p>支持库存查询，可按照入库日期、截止有效期、不同条件查询。</p> <p>支持血液报废出库。</p> <p>支持血液返回血站。</p> <p>支持血液出库到门诊/外院。</p>
3	PACS	医学影像存储与传输系统	1 套	<p>(1) 医学影像存储与传输系统</p> <p>PACS 服务器系统要求：</p> <p>采用 ORACLE 或 SQL SERVER 主流数据库。</p> <p>可以使用 windows、Linux、Unix 等主流操作系统。</p> <p>存储格式遵循 DICOM3.0 标准：具有常见 DICOM 影像的存储功能；具有 DICOM 结构化报告 SR 的存储功能、具有 DICOM 留痕信息 GSPS 的存储功能；具有 DICOM Store 服务；具有 DICOM Worklist 服务；具有 DICOM PPSM 服务；具有 DICOM Query/Retrieve 服务。</p> <p>提供 DICOM3.0 的 SOP Class：Patient Root Find/Move、Study Root Find/Move，可允许多个客户端工作站同时根据患者姓名、检查设备、检查部位、影像号、检查时间日期等多种查询条件的组合形式查询与调阅影像，并提供查询影像调阅前的缩略图预览功能。</p> <p>可以同时接受多个不同影像设备发送的数据，所有设备影像直接发送到服务器，不经过其他工作站中转，病人所有影像可以集中阅片。</p> <p>具有影像预取和影像自动路由功能。</p> <p>可以采用集中式数据库储存管理机制，使用快速定位算</p>



法，直接定位影像存储位置，数据库中无需记录图像索引信息。

安全日志：提供影像数据的各种状态记录日志（影像修改、删除、存档、影像调阅、影像传输），并提供相应分析工具。

具有符合 JPG、JPEG2000 标准压缩功能；具有有损压缩（LOSSY）和无损压缩（LOSSLESS）两种常见格式压缩功能。

影像浏览系统

软件功能：平面旋转、翻转、无极缩放、放大镜、影像移动漫游、伪彩处理、边缘提取、图像复制、支持按部位默认的窗宽、窗位或存储时设定的窗宽、窗位显示、ROI 自动窗宽、窗位调节、同时显示多幅图像时，可以独立调整各幅图像的窗宽、窗位。

系统允许用户自定义窗宽、窗位组合，并可方便选择、显示双窗宽/窗位、平滑、锐化处理、对比度翻转、伸展、补偿、图像标注、图像头信息查看、长度、面积计算显示，角度测量，椭圆测量，角度测量，距离测量，图形标注，箭头标志，图像文字标注、ROI 平均密度值测量、心胸比测量、DICOM DIR 光盘读取、多帧 DICOM 图像循环播放；序列 DICOM 影像动态回放。

每个工作站免费提供影像 2D/3D 重建处理：常规提供如 MPR（正交多平面重建）、fMPR（任意多平面重建）、MIP（最大密度重建）、VR（容积重建）等 2D/3D 影像重建处理功能。系统支持按检查类型相关的显示设置自动安排显示布局，支持按用户可选择和可定义的显示设置调整显示布局。

影像比较：同时调阅一个病人或多个患者不同诊断序列、不同时期影像对比显示以帮助诊断。对于相同检查的 CT 影像序列可自动对齐后自动逐层比较，对于不同检查的 CT 影像序列（复查、随访等）可手动对齐后自动逐层比较，尤其适用于反复多次复查的结核患者。

恢复原始图像显示功能。

MR 和 CT 图像定位线显示、导航。

同一窗口内多序列图像多定位线交叉引用。

关键图像标记和显示。

支持多屏设置显示。

支持丰富的影像打印排版模式：同一个病人不同检查影像拼图打印；不同病人的相同/不同检查影像拼图打印。

可导入各种非 DICOM 格式影像（BMP/JPEG/TIF）执行浏览和操作。

可将 DICOM 影像帧及影像序列导出为 BMP/JPEG/TIF 格式或 AVI 视频格式。

(2) 放射报告系统



放射科 RIS 登记工作站参数要求:

支持 DICOM worklist 服务; 针对配置 DICOM Modality Worklist 服务的影像设备, 实现 worklist 功能, 优化工作流程, 提高效率。

支持多个预约队列, 能够方便地在不同队列间切换, 对已经安排的预约提供改约和取消预约功能。

预约和检查注意事项能够反馈给申请医生和科室。

可定制的影像号分配策略, 可统一分配, 也可按设备分配。

支持多种病人信息/申请单信息录入方式(包括病人的基本信息及申请单信息): 包括手工录入、条形码识别、HIS/EMR 获取、磁卡读取等。同时支持通过扫描仪、数码相机等方式将申请单输入到计算机, 保存临床申请信息, 并与患者信息、影像对应存档。

支持集中登记、分部门登记两种登记方式; 能够进行多部位的同时登记分诊。能够进行退登记、患者查询操作。可进行病人复诊登记, 对重复登记项目内容自行预设与维护。

支持绿色通道处理机制, 可以在特殊紧急状况完成病人的紧急登记注册和检查, 检查完成后自动和手动执行病人信息的匹配、校正和合并操作。

自动查询并使用(或不使用)复诊病人过去检查信息, 使用其检查序号, 并记录其检查频次。

支持多媒体查询功能, 病人可通过一卡通、条码、及 ID 号等进行个人诊断状态查询。

可按多种方式进行全科信息资料检索、查询及统计如统计阴性率阳性率、工作量、检查次数、部位、住院病人、外院病人、平诊病人、急诊病人、病人性别、年龄段等。分级用户权限管理。

可进行病人复诊登记、对重复登记项目内容自行预设与维护。

对不同类型检查的收费可自行预设及维护, 并自动进行计算显示。

检查危急值管理流程与检验危急值流程类似。当检查科室发现检查结果出现异常情况, 系统自动预警, 并将相应的危急值相关信息同步推送到医生、护士。无论是医生还是护士, 电脑都出现锁屏。医生、护士将危急值情况进行处理后, 并填写处理结果后, 锁屏消失。医生、护士检查危急值处理完成以后, 危急值处理结果会同步到检查科室, 检查科室可以对结果进行查询或者持续跟踪。

提供查询前级医师报告和既往检查报告能力。

可直接调用当前报告患者检查申请单内容参考。

提供从报告界面直接执行报告打印预览能力。



提供报告界面直接执行报告打印输出能力。

可与 PACS 影像工作站软件流程集成和数据通讯，执行图文一体化诊断报告构建和输出；在诊断报告过程启动时，自动触发和激活影像终端侧同步执行当前患者影像序列查询、自动装载和浏览过程。

可自动查询并获取当前患者检查的影像在线状态 (IHE, Image Availability)，为医师第一时间启动患者软拷贝诊断操作提供基础。

报告编辑书写过程支持对电子申请单的浏览。

支持急诊病人报告由写报告的医生自审核功能，强制将除急诊以外的所有影像检查报告提交审核。

支持阅读审核后的报告的功能，提供与审核前报告的对比功能或在阅读已审核报告时提示审核修改前的内容（修改痕迹保留）。

支持打印审核后的报告和重打功能。

支持各种形式的病人、报告、影像资料、临床诊断、影像诊断等查询或组合查询。可以对报告描述、诊断结果中的词句进行模糊查询

根据医生权限不同，每台诊断工作站均可以做报告审核，取决于医生的权限。

(3) 超声报告系统

支持多种病人信息/申请单信息录入方式(包括病人的基本信息及申请单信息)：包括手工录入、条形码识别、HIS/EMR 获取、磁卡读取等。同时支持通过扫描仪、数码相机等方式将申请单输入到计算机, 保存临床申请信息，并与患者信息、影像对应存档。

支持检查预约/取消，登记/取消。

支持预约单/检查单打印，可打印条码；检查单/预约单可以按检查类型和检查项目自由配置格式和内容。

支持急诊、门诊、住院、体检等各种病人类型的登记，并支持优先级设置。

支持 DICOM 方式采集超声影像。

支持非 DICOM 影像设备的图像采集，并可转换为 DICOM 标准格式。

支持超声影像动态采集及录像结果 (AVI) 回放。

所见及所得报告编写方式，丰富的模板库，科室医生可以结合自己的习惯把诊断用语分为公有和私有模板。

支持为诊断报告设置疾病分类关键词。

报告单样式管理功能，可以随意设置多种格式的报告单样式。

支持将典型报告内容保存为教学用报告的功能。

可通过检查号、姓名（模糊查询）、年龄（岁、月、天）、性别、设备明细、检查状态、检查时间组合查询。

可以通过病人的类型（住院、门诊、体检）以及编号、



检查部位、检查项目、申请科室、报告医生、审核医生、是否急诊等组合查询。

可以对报告描述、诊断结果中的词句进行模糊查询。

支持诊断结论查询，并可将查询结果导出到 EXCEL 作进一步统计打印。

锁定系统，保证在用户暂时离开时，系统不被非法使用。常用信息项目维护，添加/修改/删除检查设备、职业、收费类型、检查科室、民族、患者来源、检查医生等信息项目。

诊断语句维护，添加/修改/删除诊断模板、诊断词条；对诊断词条的显示进行排序。

提供数据备份，可导出当前系统配置信息、患者检查信息、采集的图像信息，进行数据备份，防止硬盘损坏、病毒破坏、操作系统崩溃等意外造成的数据丢失。

提供数据恢复，在意外发生时，恢复备份的系统配置信息、患者检查信息、采集的图像信息，保证系统数据和患者数据不丢失。

加载患者历史检查报告和图像。

可在所见即所得的图文报告书写页面上进行患者基本信息的登记。

可以在打印报告时选择打印机、进行打印参数调整、指定报告打印份数以及打印报告的特定页（多页报告）。

可以对诊断模板树进行自定义的分层结构。

可以设置诊断内容的字体样式包括大小、颜色、粗细等。

#### (4) 内镜报告系统

支持十二指肠镜、膀胱镜、鼻咽喉镜、妇科腹腔镜、宫腔镜、结肠镜、胃镜、腹腔镜、支气管镜等设备。

在编写报告时，可显示患者历史资料及历史影像，以供对照报告编写调用，报告中对当前已选择的影像可以单独进行文字说明，并可由用户自行选择体位标记。编写报告操作简单，采用一个界面即可完成编写报告工作，操作流程符合内窥镜诊断流程。提供丰富的范本，用户可以自行添加修改范本。

图像采集可实时显示设备传过来的图像，可一键式采集，采集的图像可以供报告系统调用可导出至其它存储设备。

支持动态采集，动态回放，动态图像回放提取功能。

#### (5) 危急值管理

支持发生危急值时，系统可自动报警。

支持危急值上报后通知科室医生及时处理。

支持记录危急值处理过程，可将危急值处理措施引入病程记录。

支持危急值处理不及时可进行逐级上报干预。

支持危急值上报及时率统计、危急值处理及时率统计等。



数字  
影像  
系统  
(云  
影  
像)

(1) 云影像基础管理平台

人员管理：维护用户信息，包括创建/编辑用户信息，编辑账号信息，分配用户权限，用户短信接受设置功能。

机构管理：快速地查查看机构信息，为机构添加科室、编辑会诊业务的报告模板，进行删除会诊关联机构等操作。

会诊排班：设置专家排班时间段。

数据统计：系统支持会诊数据统计分析，包括指定时间范围，审核统计，咨询留言统计，医患视频会诊，胶片分享，上传统计，上级/下级会诊等筛选与统计。

报告模板维护：自定义病例模版与病例模版新增、删除、编辑。

(2) 医院影像采集服务

接入云影像的医院前置机影像交换服务，支持采集医院放射、超声、内镜、心电、病理等检查系统的影像数据。

(3) 电脑端影像浏览模块

支持 DCOM 标准：支持 DICOM 标准 2011 年版定义的全部影像 IOD 类型的调阅；

DICOM 影像压缩：

支持 DICOM 标准定义的无损压缩算法

支持 DICOM 标准定义的有损压缩算法

用户可自行设置和选择影像压缩率(压缩质量)

影像在线存储管理：

支持任意间期的影像在线存储管理

支持采用磁盘阵列、RAID-5 容错的在线影像管理架构

支持在线存储影像自动维护管理

支持影像在线存储容量动态扩展能力

系统安全管理：DICOM 通讯的注册及授权访问机制，拒绝任务非授权用户的 DICOM 访问操作。

影像电脑调阅效率：医疗机构之间影像互调效率：10 个用户并发跨院普放影像调阅患者影像信息的响应时间小于 5 秒，CT MR 按选择序列显示，每个序列响应时间小于 10 秒。

WebView 主要的影像操作：

直接读取和显示、处理各类 DICOM 影像包括 CT/MR/CR/DR/DSA/RF 以及超声和核医学 DICOM 影像等浏览

执行原始 DICOM 影像或(有损/无损)压缩后 DICOM 影像的读取和显示、处理

提供多参数查询、分类查询、时间间期查询等影像查询操作

提供检查缩略图功能，多序列影像可用通过缩略图实现显示切换

提供 DICOM 影像的翻图、调窗、移动、放大镜、旋转、



				<p>反色、影像对比、序列同步等功能。</p> <p>提供 DICOM 影像的长度、H 值、椭圆、角度等标注测量功能。</p> <p>提供 DICOM 的影像动态播放(可自定义或动态调节播放速度)</p> <p>(4) 移动端影像浏览模块</p> <p>移动端影像浏览：基于 HTML5 技术实现，支持在 iOS、Android、WP 等移动终端上，直接读取和显示、处理各类 DICOM 影像，支持 CT/MR/CR/DR/DSA/RF 以及超声和核医学 DICOM 影像、病理数字切片图像等浏览。</p> <p>影像移动调阅效率：公众互联网影像调阅效率：移动端（手机、ipad）在 4G 网络和单用户下，调阅并显示每个序列第一幅影像的响应时间小于 10 秒。</p> <p>移动端影像操作：</p> <p>提供检查缩略图功能，多序列影像可用通过缩略图实现显示切换</p> <p>提供 DICOM 影像的翻图、调窗、移动、放大镜、旋转、反色等功能。</p> <p>提供 DICOM 影像的长度、H 值、椭圆、角度等标注测量功能。</p> <p>提供 DICOM 的影像动态播放(可自定义或动态调节播放速度)</p> <p>(5) 云胶片模块</p> <p>二维码入口：支持通过二维码关联病人检查报告及电子胶片的移动端浏览。</p> <p>身份安全验证：扫报告二维码，查看报告前，需验证患者身份，以免病人隐私泄露，提高信息安全保护。</p> <p>分享安全控制：患者设置分享报告的有效时间，也可叠加安全码。</p> <p>(6) 云影像医院接入</p> <p>支持在云影像平台新增医院机构，实现医院机构配置、人员配置、排班配置、功能模块配置等。</p> <p>(7) 医院接入接口开发</p> <p>支持医院 PACS 接入云影像平台，实现电子申请单信息、检查影像的调取。</p>
4	EMR	住院电子病历系统	1 套	<p>所见即所得的编辑界面（类似 word 的操作方式）。</p> <p>支持获取患者基本信息。</p> <p>支持病历的续打（方便打印，方便修改，也增加了相关的安全性，方便三级医师查房管理）。</p> <p>支持病历样式的规范化（病历格式可按照相关需求进行灵活设计，格式、表格锁定等）。</p> <p>支持临床数据的随时获取（获取体温、三测数据、医嘱、检验、知识库等的内容）。</p> <p>支持书写内容段落和板式支持格式刷功能。</p>



支持入院记录和首次病程记录相近部分内容自动同步。

支持数据的合理性检验。检验病历中跟性别不相符合的字符，体温、脉搏、血压等，出现违规字符和数值时，及时提醒医生，同时不允许完成病历。

支持体格检查方面的灵活书写。书写过程中，可进行列表内容的选择。

支持各种医学表达式的插入和编辑（疼痛指数、牙齿、月经表达式等）。

支持个人模板的调取、个人子模板的保存功能。

支持显示创建者姓名。

支持检验报告内容插入（可选择异常项目也可选择全部插入）。

支持检查报告插入功能。

支持复制为新页功能。

支持插入图片功能。

支持病历修改必须保留修改痕迹，同时可根据不同的权限级别进行对实习医生病历的批阅，同时保留批改意见和痕迹。

支持自动获取当前日期或自行选择日期。

支持病程记录的书写和调阅在同一界面完成。

支持病历的结构化编辑。结构化数据选择、查询、数据合理性自动校正、不可空值自动检查。

支持医疗知识库维护。提供 ICD10 维护和查询界面，方便医生书写病历时调取 ICD10 信息，医生既可以通过名称检索；提供治疗方案维护和查询界面，方便医生书写病历时调取治疗方案信息；提供药品信息维护和查询界面，方便医生书写病历时调取药品信息，医生既可以通过名称检索，也可以通过检索码检索。

支持批量插入模板功能。

支持病历模板可根据不同的科室和使用范畴进行设置；设置模板时可对关键质控数据进行标识，亦可以设置关键数据的属性。

支持自定义为医生文档或护士文档。

支持系统选项维护功能。维护系统运行过程中的基础项参数，通过参数配置使系统具有一定程度的灵活性。访问内部子数据库的连接加密串、新建模板时默认的样式等。

支持病案类型维护。为病历的显示和保存设置分类（大类）信息。需进行的操作有新增、删除、保存、刷新等，为了提高数据的共享性，病案类型的 ID 主键需采用字符串的方式。

支持病案结构维护。鉴于病历文档的多样性和规范性，为了更好地提高系统对模板的可控性，在病案类型下增加第二级控制分类，即病历结构，方便质控，有益于对



			<p>病历文档的精细化管理。</p> <p>支持数据源管理。从文档中读取数据并更新到其绑定的数据源中。</p> <p>支持维护模板时可对数据源属性进行设置。</p> <p>支持主诉、现病史等词条知识库维护。</p> <p>支持按关键字显示或按疾病显示。</p> <p>支持自定义检索码检索。</p> <p>支持自定义排序码。</p> <p>支持查看全院、科室、本人段落词句维护内容。</p> <p>支持开关式显示已禁用的模板。</p> <p>支持批量打印功能，同时可自定义打印奇数页或偶数页。</p> <p>支持打印预览功能。</p> <p>支持结构式显示评估单和护理文书。</p> <p>支持临床数据的随时获取（获取体温、三测数据、医嘱、检验、知识库等的内容）。</p> <p>支持存为模板功能。</p> <p>支持复制为新页功能。</p> <p>支持医学表达式、当前日期、特殊符号插入功能。</p> <p>支持个人模板的调取、个人子模板的保存功能。</p> <p>支持显示创建者姓名。</p> <p>支持插入图片功能。</p> <p>支持自动获取当前日期或自行选择日期。</p> <p>支持与医生文档在同一界面显示，可查看医生文档。</p> <p>支持病历书写界面输入住院号检索病人免去切换界面查找个人。</p>
		病历 质量 控制 系统	<p>(1) 首页质控管理</p> <p>★支持对病案首页填写的合理性进行质控。</p> <p>支持自定义维护质控规则。</p> <p>质控规则满足国家病案首页数据质量填写规范相关要求。</p> <p>支持质控规则的启用控制。</p> <p>支持首页完成后系统自动质控。</p> <p>支持显示质控不合格记录。</p> <p>(2) 时限质控管理</p> <p>支持参数设置是否开启时限质控。</p> <p>支持时限质控规则自定义。</p> <p>支持不同科室和不同疾病种类可设置不同的时限质控规则。</p> <p>支持时限质控提醒。</p> <p>支持病历文书超时锁定。</p> <p>支持病历文书超时申请解锁功能。</p> <p>支持限制解锁次数和解锁时长。</p> <p>(3) 内容质控管理</p> <p>支持内容质控规则自定义。</p>



				<p>支持区分自动质控规则和手动质控规则。</p> <p>(4) 次数质控管理</p> <p>支持次数质控规则自定义。</p> <p>支持根据设置的质控规则来判断是否符合要求。</p> <p>支持不同科室和不同疾病种类可设置不同的时限质控规则。</p> <p>支持次数质控提醒。</p> <p>自动评分和警示。</p> <p>(5) 环节质控管理</p> <p>支持根据医院要求进行环节质控权限配置。</p> <p>支持按照时间段、住院科室等多条件检索患者病历信息。</p> <p>支持查看患者病案首页、病历文件、护理文件、医嘱、检验报告单、体温单等信息。</p> <p>支持复制、全选、查找、整改通知。</p> <p>支持整改通知质控规则检索。</p> <p>支持整改完成消息自动传至科室质控人员。</p> <p>支持质控人员对已经完成整改的病历进行审核。</p> <p>支持按照整改状态、时间段、整改科室、整改医生、问题类型等多条件查询整改明细。</p> <p>支持对审核不通过的内容进行再次通知。</p> <p>(6) 终末质控管理</p> <p>★支持对已提交的患者病案进行质控、归档。</p> <p>支持质控科进行终末质控评分，自动计算分数及病历等级。</p> <p>支持按时间、科室、质控状态、住院号检索等多条件查询。</p> <p>支持终末质控时查看病历。</p> <p>支持质控完成后自动生成质量评审表。</p> <p>支持系统自动质控扣分纳入终末质控扣分。</p>
5	药事管理	抗菌药物管理系统	1 套	<p>(1) 抗菌药物设置</p> <p>支持药品字典中标记抗菌药物。</p> <p>支持特殊抗菌药品开立医生的权限配置。</p> <p>支持抗菌药用药范围维护及用药范围审核。</p> <p>(2) 抗菌药物管理</p> <p>支持抗菌药物医嘱处方提醒、限制抗菌药物开立。</p> <p>支持抗菌药物申请登记。</p> <p>支持打印申请单。</p> <p>支持抗菌药物申请管理审核。</p> <p>支持按申请日期、申请状态检索。</p> <p>支持查看用药申请类型、用药明细、用药原因。</p> <p>支持查看患者病历及医嘱。</p> <p>(3) 抗菌药物统计</p> <p>支持抗菌药物统计：提供住院患者使用抗菌药物统计、抗菌药物使用强度统计、抗菌药物越级使用统计、手术</p>



		合理用药监测系统	<p>患者抗菌药物使用情况等多功能、自定义报表。</p> <p>(1)处方（医嘱）用药审查功能 系统应能对处方（医嘱）用药进行剂量审查、给药途径审查、相互作用审查、体外注射剂配伍审查、禁忌症审查、不良反应审查、特殊人群（儿童、老人、妊娠、哺乳）用药审查、重复用药（重复成分、重复治疗）审查、药物过敏审查，并提示医生。</p> <p>(2)药品信息提示功能 可快捷查看药品相关重要信息；药品厂家说明书，并可查看药监局发布的说明书修订勘误。</p> <p>(3)统计分析功能 处方（医嘱）问题保存、查询、统计分析。 提供不合理问题评估功能，便于药师在做回顾性分析时对已评估的问题做记录。 用药理由统计。</p> <p>(4)通讯功能 系统应提供药师和医生的在线沟通平台，提供截图、发送图片、文件传输、消息撤回、消息已读提示功能。</p>
		临床药学管理系统	<p>(1)智慧中心 系统主页能显示门诊/住院点评率、合理率、住院抗菌药物使用强度、门诊基本药物占比、住院静脉输液使用率等指标。</p> <p>(2)读取和查看病人信息 系统能筛选患者并查看患者基本信息、医嘱、检查、检验、手术、费用、会诊、病程等信息，同时能提供 EMR、PACS、LIS 超链接功能，帮助药师快速切换。</p> <p>(3)处方点评 系统结合国家处方点评相关政策要求，实现对处方（医嘱）电子化评价功能。能对处方（医嘱）用药进行剂量审查、给药途径审查、相互作用审查、体外注射剂配伍审查、配伍浓度审查、钾离子监测、TPN 处方审查、门诊输液审查、禁忌症审查、不良反应审查、特殊人群用药审查、重复用药审查、适应症审查、药物过敏审查、药物检验值审查、规范性审查、医保审查、越权用药审查、围术期用药审查，审查规则自定义功能，使得点评结果更加符合医院实际用药情况。 系统能实现点评任务分配、点评求助、点评复核、反馈医生、医生申述的闭环管理，并在医生、药师交互环节进行消息提示。点评结果反馈医生或科主任后，医生（工作站）可直接填写申述理由或确认，无需登录系统查看点评结果。 系统提供双盲点评设置、医生处理点评结果逾期设置、增补处方或病人、高亮显示被点评药品功能，方便药师点评。</p>



系统能自定义点评模板及点评点，实现个性化点评需求。系统能自动生成住院患者用药联用图、时序图，并支持自定义。住院患者时序图包含患者体征、用药、手术和检验信息等内容。

系统能自动生成点评相关报表及任务完成情况等管理报表。

系统包含全处方点评、全医嘱点评、门急诊/住院抗菌药物专项点评、围手术期抗菌药物专项点评、门急诊/住院专项药品点评、门急诊/住院抗肿瘤药物专项点评、住院病人特殊级抗菌药物专项点评、住院病人碳青霉烯类及替加环素专项点评、住院病人人血白蛋白专项点评、门（急）诊/住院中药饮片专项点评、门（急）诊中成药处方专项点评、用药排名医嘱点评、住院用药医嘱点评、出院带药医嘱点评、门（急）诊基本药物专项点评、住院病人肠外营养专项点评、住院病人自备药专项点评、门（急）诊外延处方点评。

#### (4) 统计分析

系统能医院合理用药指标及药品使用情况的统计分析，并能自定义显示和导出。同时提供关键字检索功能，便于快速查询指标。

##### 合理用药指标及趋势分析

包括：抗菌药物使用率、平均用药品种数、注射剂使用率、抗菌药物患者使用前病原送检率、X类切口手术预防用抗菌药物百分率、X类切口手术术前0.5-1.0小时预防给药百分率等。应能按全院、大科室、科室、医疗组、医生分别提供合理用药相关指标的统计，并能将合理用药指标重新组合并生成新的报表。应能实现抗菌药物使用强度、抗菌药物使用率、抗菌药物使用量、I类切口手术预防用抗菌药物百分率、国家基本药物药占比同比、环比分析。

##### 自定义合理用药指标

系统能自定义合理用药指标功能，可自行设置指标分子、分母进行统计。自定义要素包含药品、治疗金额、药品金额、处方数、病人数、药品品种数、使用量DDDs、人天数、用药医嘱条目数。

药品使用强度统计。

药品金额、数量、DDDs统计。

药品使用人次统计。

注射剂/大容量注射液统计。

药品品种/费用构成统计。

门（急）诊大处方分析。

抗菌药物使用清单及统计。

基本药物使用清单及统计。

麻精药品管理处方登记表。



				<p>国家三级公立医院绩效考核。          全国抗菌药物临床应用管理。          国家卫生计生委抗菌药物临床应用管理数据上报。          全国合理用药监测系统。          抗肿瘤药物临床应用情况调查表。          住院患者静脉输液使用情况抽样。          (5)其他          自维护功能：系统对医院药品属性、给药途径、给药频次、感染疾病类型、检验申请/结果/收费项目类型、手术分类、科室类型、医生抗菌药物权限、围术期用药等基础数据进行程序自动维护。          权限管理：系统对各项功能设置严格的权限管理，包括处方点评权限、报表的统计权限、打印/导出权限等；系统提供用户操作日志、版本更新内容查询功能。</p>
6	综合业务管理系统	健康检查信息管理系统	1 套	<p>(1)体检项目管理          基础数据          支持体检科室维护。          支持维护体检过程中所需要的职业类型、工种类型、收费类型、婚姻状况等。          支持系统参数修改。          支持体检项目自定义维护。          项目维护          支持配置项目类型。          支持配置多个执行科室。          支持限制项目使用性别。          支持设置体检项目参考值及常用结果。          组套维护          支持体检项目打包成组套。          支持体检组套的自定义维护。          支持配置组套类型。          支持配置多个执行科室。          支持自定义组套项目。          支持按体检项目维护组套价格。          套餐维护          支持针对固定人群的体检设置套餐。          支持体检套餐自定义。          支持设置套餐的适用人群。          支持限制套餐的可用性别。          (2)个人体检管理          个人登记          支持普通体检、儿童入园体检、两癌筛查登记。          支持调用电子健康卡读取信息。          支持手动维护患者信息。          支持拍照/上传患者照片。</p>



支持网上预约登记。  
支持双击选择、删除体检项目。  
支持选择套餐。  
支持另存为套餐。  
支持一键清屏。  
支持体检登记使用电子健康卡登记。  
登记查询  
支持查询登记患者的信息。  
支持在预览当前患者体检项目。  
支持在未收费的情况下修改、删除、调整体检项目。  
支持将收费信息自动传输到门诊收费室。  
支持微信支付  
支持按日期段、体检次数、性别、体检类型、体检状态、婚姻状况、自定义输入等多条件查询。  
支持在收费后打印指引单申请单。  
支持调用协调客户端接口。  
(3)团队体检管理  
单位维护  
支持体检单位自定义。  
支持单位分组管理。  
批量登记  
支持导入 excel 表格或历史记录进行批量登记。  
支持对已导入数据按条件筛选登记。  
支持选择团体单位、体检类型、团体套餐。  
支持单位体检人员补充登记。  
支持批量导入时验证信息合理性。  
费用锁定  
支持团体批量、分批计费。  
支持团检体检批量结账及门诊发票开具。  
支持按日期、体检单位、体检次数、计费状态等多条件查询。  
支持团体批量、分批退费。  
支持批量、分批进行优惠。  
(4)体检过程管理  
支持体检指引单打印、重打。  
支持指引单格式自定义。  
支持检验条码批量打印、重打。  
支持查看条码打印次数、项目传输情况。  
支持按体检日期、体检单位等多条件查询。  
支持体检结果手动录入。  
支持按照日期、体检单位、次数、性别、体检类型、体检状态、收费状态等多条件查询。  
支持查看患者体检项目及传输状态。  
支持录入结果时选择多个诊断。



支持体检小结保存、撤销。  
支持检验检查结果自动传输至体检系统(需对接 LIS、PACS)。  
支持撤销小结的时间限制。  
支持修改小结权限限制。

(5) 体检报告管理

总检管理

支持各体检科室的结果自动传输。  
支持总检医生查询所有科室的体检数据、诊断疾病等信息作参考生成综述。  
支持总检确认是否复查。  
支持取消总检。  
支持自定义总检正常建议语句及综述语句。  
支持自定义综述格式。  
支持限制已打印报告可修改综述。  
支持限制未检项目进入综述。

报告管理

支持体检报告分类(普通、儿童、自定义)打印。  
支持按照日期、体检单位、次数、性别、体检类型、体检状态、收费状态等多条件查询。  
支持体检报告样式自定义。  
支持体检报告多格式导出。  
支持体检报告批量打印。  
支持体检报告打印指定打印机。

★支持体检报告的生成、发布。

(6) 体检预约

支持体检中心按照体检套餐进行号源排班。  
支持在线进行体检套餐的浏览。  
支持体检预约成功推送。  
支持体检人员在线支付体检费用。  
支持体检预约成功后医院窗口支付费用。  
支持体检报告推送。  
体检费用在窗口支付时使用医保卡余额进行支付。

(7) 查询统计

支持体检人数统计:按照时间段统计出体检收费情况  
支持组合单位、体检分类查询。  
支持报表打印、导出。  
支持统计报表格式自定义。  
支持体检费用科室分布:按照体检/执行时间段统计出体检费用科室分布情况。  
支持体检阳性结果汇总:按照时间段统计出体检阳性结果情况。  
支持体检疾患人员查询:按照时间段统计出体检疾患人员名单。



				<p>支持体检正常人员清单：按照时间段统计出体检正常人员名单，区分为单位和个人。</p> <p>支持两癌筛查情况统计：按照时间段统计出两癌筛查情况，区分为单位和个人。</p> <p>支持体检进度情况统计：按照时间段统计出体检进度情况，区分为单位和个人。</p>
		医院感染实时监控系统	1 套	<p>(1) 基础功能</p> <p>自动采集医院的 HIS、LIS、EMR、RIS、PACS、手麻、物资等系统中的数据。</p> <p>院感科和临床医生能够进行交流达到预警病例的干预操作。</p> <p>支持干预操作进行消息推送。</p> <p>支持临床医生对干预进行反馈。</p> <p>医生可通过系统进行政策文件、视频的下载。</p> <p>支持院感知识库功能。</p> <p>(2) 预警管理</p> <p>支持预警规则自定义设置。</p> <p>支持预警诊断策略自定义。</p> <p>系统支持根据患者医院感染相关临床数据筛选疑似感染病例。</p> <p>(3) 监测与辅助诊断</p> <p>支持对手术部位感染监测。</p> <p>向医院感染监测人员筛查提供医院感染病例。</p> <p>ICU 病例监测。</p> <p>新生儿病例监测。</p> <p>围术期用药检测。</p> <p>微生物监测。</p> <p>向临床医师筛查提供医院感染病例。</p> <p>系统自动监测临床医师上报感染病例。</p> <p>(4) 统计分析</p> <p>可根据《医院感染管理质量控制指标（2015 年版）》进行 13 项指标的统计分析，包括同比、环比、趋势、警戒值等。</p>
7	医院公众号	健康云辅助就诊系统（居民版）	1 套	<p>(1) 预约挂号</p> <p>支持预约挂号时显示医生简介。</p> <p>支持限制医生时间段剩余号数。</p> <p>支持挂号时显示医生诊察费。</p> <p>预约成功后支持在医院窗口和自助机付费。</p> <p>预约成功后支持在线上完成支付。</p> <p>预约成功后支持取消预约。</p> <p>支持预约挂号成功后推送就诊提醒。</p> <p>支持按照医生和排班日期两种模式挂号。</p> <p>支持对挂号医生添加关注。</p> <p>预约挂号界面支持快捷绑定家庭成员。</p>



支持对关联的家庭成员进行预约挂号。  
支持当日挂号。

(2) 处方缴费  
支持对家庭成员处方进行交费。  
支持门诊缴费时显示缴费总金额。  
支持交费时显示处方明细。  
支持查询就诊处方。  
支持通过时间段查询缴费记录。

(3) 电子健康卡  
支持电子健康二维码（静态）展示。  
支持绑定家庭成员电子健康卡。  
支持电子健康卡注册、注销、完善信息。  
支持电子健康标准模式显示。  
支持电子健康卡显示界面灵活切换家庭成员电子健康卡。

(4) 住院业务  
支持住院记录的查询。  
支持查询家庭成员的住院记录。  
支持线上进行住院预交金的充值。  
支持查询住院日费用。  
支持住院费用的实时查询。

(5) 报告管理  
支持报告已出报告推送。  
支持按照日期查询检验检查报告列表。  
支持查询报告详情。  
支持门诊和住院检查报告查询。  
支持查询家庭成员报告。

(6) 体检  
支持体检报告已出推送。  
支持历次体检记录查询。  
支持查询体检报告的结论、医生建议及结果详情。  
支持体检在线预约。  
体检预约时支持选择指定的体检套餐。  
支持体检预约在线完成支付。  
支持生成电子体检指引单。  
支持历次预约记录查询。

(7) 便民  
支持四维彩超预约。  
支持在线查找专家。  
支持在线申请病历邮寄。

(8) 个人中心（我的）  
支持挂号记录查询。  
支持在挂号记录中完成未支付的挂号。  
支持在挂号记录中取消预约挂号。



			<p>支持查看检查排队情况。 支持查看退费情况。 支持查看我关注的医生。 支持投诉建议。 支持查看投诉的处理进度。 支持医疗征信情况的查询。 支持管理家庭成员。 支持查看电子健康卡。 支持电子发票的查看。 支持编辑个人基本信息。 支持清理缓存。 支持注销账号。 支持联系我们反馈需求。 支持查看法律须知、隐私条款。</p> <p>(1) 医护中心（我的） 支持我的挂号记录查询。 支持查看我的患者检验检查报告单。 支持查看我的患者病历文书。 支持查看我的科室患者。 支持完成我需要审批的申请。 支持查看我已完成的审批。 支持查看患者对我的满意度评价。 支持查看和处理患者对我的投诉。 支持查看投诉的处理进度。 支持编辑个人基本信息。 支持清理缓存。 支持注销账号。 支持联系我们反馈需求。 支持查看法律须知、隐私条款。</p> <p>(2) 院长日报 支持显示昨日入院、出院、结算人数。 支持显示手术、急诊人次。 支持显示门诊总人次、急诊人次。 支持门诊、住院、药品、治疗总费用的显示。 支持显示出院患者及时率。 支持显示床位使用情况、使用率。 支持住院动态详情的显示。 支持门诊收入详情的显示。 支持财务收入状况的显示。 支持当月同环比分析显示。 工作台（分科室统计显示） 支持门诊疾病前 10 排名。 支持门诊用药前 10 排名。 支持门诊就诊人次分科室排名。</p>
--	--	--	--

健康云辅助就诊系统（医护版）



		<p>支持门诊处方按照西药、颗粒、成药、饮片分类统计显示。</p> <p>支持住院动态的统计显示。</p> <p>支持住院床位的动态统计显示。</p> <p>支持入院、出院趋势的统计显示。</p> <p>支持门诊患者就诊时段统计显示。</p> <p>支持门诊患者就诊年龄区间统计显示。</p> <p>支持手术排名前 10 显示。</p> <p>支持手术、治疗性操作、诊断性操作、接入手术的分类显示。</p> <p>支持门诊、住院药占比的统计显示。</p> <p>支持费用支付渠道分类统计显示。</p> <p>支持门诊、住院费用走势分析。</p> <p>支持病历超时情况统计显示。</p> <p>支持病历解锁情况统计显示。</p> <p>支持会诊及时率统计显示。</p> <p>支持危急值处理及时情况统计显示。</p> <p>支持门诊、住院就诊人次同环比分析显示。</p> <p>支持门诊、住院医疗收入同环比分析显示。</p>
	统一支付管理平台	<p>(1) 平台配置</p> <p>支持微信、支付宝等接口配置。</p> <p>支持对账机制的配置。</p> <p>支持多支付渠道的配置。</p> <p>支付接口</p> <p>支持对支付渠道的配置。</p> <p>支持对微信支付的授权和配置。</p> <p>支持支付宝支付的授权和配置。</p> <p>支持银联聚合支付的配置。</p> <p>支持对医保线上支付的配置。</p> <p>支持支付接口发起原路退款。</p> <p>(2) 订单管理</p> <p>支持订单服务通过平台接口完成订单创建。</p> <p>支持支付订单的查询、异常处理。</p> <p>支持对异常订单进行人工处理。</p> <p>订单服务巡检服务定巡检处理异常订单。</p> <p>订单服务支持自动退款。</p> <p>(3) 对账管理</p> <p>支持平台与支付渠道自动对账。</p> <p>支持平台与订单服务进行自动对账。</p> <p>支持平台月订单服务进行手动对账。</p> <p>支持下载对账日志。</p>
	消息任务管理	<p>(1) 平台运行管理</p> <p>支持消息类型配置。</p> <p>支持消息模板替换参数配置。</p>



		平台		<p>支持不同类型消息推送内容的自定义。 消息模板的推送方式支持配置（微信、短信、微信+短信）。</p> <p>(2) 推送渠道</p> <p>支持微信推送接口参数、证书的配置。 支持不同机构短信平台厂家的设置。 支持笔筒厂家短信平台参数的设置。 平台支持对接不同短信平台接口。 支持查询短信推送记录日志。</p> <p>定时任务推送</p> <p>支持推送任务的自定义。 支持任务推送周期和时间节点的设置。 支持定时任务开启和终止。 支持定时任务特殊周期推送自定义。</p> <p>实时推送</p> <p>支持不同机构下载不同的消息模板。 实时推送支持异步调度。 实时推送支持推送记录的查看。</p>
8	智慧医保	医保电子凭证全场景应用	1 套	<p>支持通过医保电子凭证进行窗口挂号。 支持通过医保电子凭证医生站就诊。 支持通过医保电子凭证完成门诊缴费 支持通过医保电子凭证进行取药登记。 支持通过医保电子凭证完成取药。 支持通过医保电子凭证完成检验条码的打印。</p>
		医保电子处方流转		<p>甘肃省医疗保障信息平台医保电子处方中心接入，通过接口将电子处方上传至医保电子处方中心，实现电子处方流转。</p>
		医保移动支付小程序		<p>(1) 微信公众号 支持线上结算</p> <p>(2) 支付宝小程序 支持挂号和取消挂号 支持门诊待结算费用查询。 支持门诊医保结算。 支持住院信息查询 支持住院预交费 支持排队信息查询 支持已支付结果查询。 支持检查检验报告查询 支持待支付消息向支付宝首页推送。</p>
9	超融合数据管理中心	超融合服务器	3 套	<p>(1) 超融合一体机 单台超融合一体机硬件配置要求：标准 2U 机架式设备；至少配置 2 颗国产化芯片，主频<math>\geq 2.5\text{GHz}</math>，Cores<math>\geq 32\text{C}</math>；内存<math>\geq 10*32\text{GB}</math>；系统盘 <math>\geq 2*480\text{G-SSD}</math>；冗余电源；千兆电口<math>\geq 4</math> 个，万兆光口（含光模块）<math>\geq 4</math> 个。</p>



要求每台超融合一体机内置同品牌国产化云计算管理软件（2套）、麒麟内核 OS 授权（1套）。

★具备通过 HA 能力拉起异常运行的虚拟机的能力，包含网络、硬件、虚拟机进程异常、I/O 异常挂起，修正状态异常虚拟机、主机离线的虚拟机等；同时需具备主动 HA 能力，运行在亚健康服务器上的虚拟机能够热迁移到健康服务器上。

★要求云计算管理平台可统一纳管超融合集群和分布式存储的文件存储资源池。

提供至少三年软件升级和产品质保服务。

(2) 服务器虚拟化软件（2套）

★为了保障对于数据重建任务的精细化管理，要求可展示数据重建任务列表并根据业务重要性进行优先级调整。

★可对 CPU、磁盘及网卡进行基本资源监控。

为保障 DRS 过程的准确度，要求实现基于人工智能算法对虚拟机和主机的可靠性和性能状态进行评估打分并提出调度建议。同时要求 DRS 可配置调度时间段。

★为避免由于硬件故障出现数据安全风险，要求平台支持数据重建功能，每 TB 数据重建时间不高于 30min，且具备详细的数据重建列表信息（包含对象名称、对象类型、数据量和优先级等），且支持手动调整数据重建优先级。

计算虚拟化的开源代码行级低于 10%，需提供通过第三方测试机构评估的评估报告。

为保障计算虚拟化管理平台的可靠性，要求采用分布式架构部署，避免对个别虚拟机或者物理机的依赖性。

★为保障业务系统运行的稳定性，要求平台具备健康监测功能，可对选择对象的系统运行状态（配置文件、系统分区、系统服务、存储空间）、系统配置（网口配置）、硬件健康等（CPU、内存、硬盘、网卡）进行监测。

提供至少三年软件升级服务。

(3) 网络虚拟化软件（2套）

网络虚拟化软件非 OEM 或贴牌产品，禁止使用第三方软件整合，以保证功能的可靠性和安全性。

在构建网络拓扑或进行网络搭建时，可以通过简单的连线拖拽完成。

★可对虚拟机内部业务系统进行探测时，可采用包括但不限于 HTTP、FTP、POP3、SMTP、自定义端口协议等进行主动识别探测。

★要求具备问题快速定位能力，支持工程师基于虚拟机间流量情况开展跟踪排障，并及时优化调整安全策略。平台需提供网络可视化功能，具体需满足：在网络可视化界面清晰呈现两台虚拟机间的访问流；可通过分布式



				<p>防火墙中断访问流并展示通信状态；能够可视化呈现所有虚拟机的流量走向及访问关系（含源对象、源 IP、目标对象、目的 IP、访问次数、服务类型、动作等关键信息。</p> <p>提供至少三年软件升级服务。</p>
	<p>分布 式存 储服 务器</p>	<p>3</p>	<p>套</p>	<p>(1)单台分布式存储服务器硬件配置要求：标准 2U 机架式设备；至少配置 2 颗国产化芯片，主频<math>\geq 2.6\text{GHz}</math>，Cores<math>\geq 24\text{C}</math>；内存<math>\geq 4*32\text{G}</math>；系统盘<math>\geq 2*480\text{G}</math>；缓存盘<math>\geq 2*960\text{G-SSD}</math>；数据盘<math>\geq 4*8\text{T}</math>；冗余电源；千兆电口<math>\geq 4</math> 个，万兆光口（含光模块）<math>\geq 4</math> 个。</p> <p>(2)★存储集群总容量授权<math>\geq 100\text{T}</math></p> <p>(3)要求分布式存储的文件存储资源池可被超融合云计算管理平台纳管。</p> <p>(4)★集群容量使用率超过 90%后，性能下降低于 5%。</p> <p>(5)可利用空闲磁盘对故障主机或磁盘的数据进行重建，同时可展示重建进度，每 TB 的重建时间小于 15 分钟。</p> <p>(6)★为节省存储空间，针对于文件存储可以文件目录为单位，选择“节省容量优先”和“性能优先”不同的压缩策略对数据进行压缩并可以展示压缩的数据量和压缩率。</p> <p>(7)★支持 100 亿+的文件规模，且在此文件规模下能够保持性能衰减不超过 10%。</p> <p>(8)为保障高并发场景下的高性能，可将某个目录的所有元数据访问请求分配到多个存储节点的多个元数据服务 MDS 中。</p> <p>(9)★支持查看文件系统客户端（CIFS/NFS/FTP）的连接个数，以及每个连接的具体信息（OPS 带宽、时延、元数据 OPS、元数据时延），便于管理员查看客户端的接入情况，识别访问热点及快速定位业务访问故障</p> <p>(10)★为持续保障 PACS 阅片的读写性能，及时对业务问题进行检查溯源，要求能够以文件目录为单位对共享目录的关键性能指标（带宽、时延、OPS、元数据 OPS、元数据时延等）进行可视化展示和趋势跟踪。</p> <p>(11)要求分布式存储软件可同时提供文件、块、对象三种存储服务，统一管理，资源灵活分配。</p> <p>(12)★为保障对数据的读取性能，要求分布式存储软件具备预读数据的功能，可将高频使用数据预读到缓存层。</p> <p>(13)★为提升业务科室的工作效率，要求分布式存储软件可基于文件名称、文件类型、目录位置等文件特征信息将相同患者的影响文件自动加载到更高性能</p>



				<p>的缓存中，提升对于小文件的读取速率。</p> <p>(14)★为保证安全可靠，本次采购不接受国外开源软件（如 Ceph、GFS 等）的调优产品，代码自主率高于 85%。</p> <p>(15) 提供至少三年软件升级和硬件质保服务。</p>	
		服务器终端杀毒软件	1	套	<p>(1) 为保障我院核心数据库服务器的安全，要求提供 1 套管理平台及至少 5 个服务器终端杀毒软件。至少提供三年软件升级及病毒库更新。</p> <p>(2) 为确保威胁分析的全面性与可靠性，助力平台实时掌握并快速响应网络威胁，持续提升网络安全防护能力，需具备威胁分析、网络行为分析、静态分析、分析环境和影响分析等能力。</p> <p>(3) 为防止黑客入侵可对 RDP 远程登陆的 windows 服务器进行保护开启 RDP 远程登录二次认证。</p> <p>(4) 采用 SSVC 决策树的模优先级排序模型，结合漏洞自身属性、外部漏洞情报以及资产暴露面等多个维度，在现有 CVSS 漏洞评分的基础上进一步消减高危漏洞数量，对发现的漏洞进行优先级排序，包含响应、关注、观察 3 种结果，辅助用户快速聚焦应该优先关注的漏洞威胁。</p> <p>(5) 为保证我单位抗勒索能力，实时监测和阻止勒索软件的活动，检测未知的勒索软件，阻止恶意链接和附件的传播，提供实时保护和更新，以及提供备份和恢复功能。</p>
		万兆交换机	4	台	<p>万兆光口≥12 个，千兆电口≥12 个；交换容量≥2.4Tbps/24Tbps，包转发率≥780Mpps/1080Mpps；支持全端口线速转发。</p>
10	就诊秩序管理系统及配套硬件等	就诊秩序管理系统	5	套	<p>支持已签到患者自动排队。</p> <p>支持候诊区（一级屏）显示全部诊室排队情况。</p> <p>支持诊间屏显示当前诊室排队情况。</p> <p>支持候诊区（一级屏）和诊间屏同步呼叫。</p> <p>支持诊间屏显示医生简介。</p> <p>支持候诊区（一级屏）和诊间屏显示候诊患者列表和就诊患者信息。</p> <p>支持选择呼叫和过号重呼。</p> <p>支持复诊签到排队。</p> <p>支持对患者隐私保护，信息脱敏显示。</p>
		一级分诊显示屏	5	台	<p>尺寸≥65 英寸，内存容量≥2+32GB，4K 高清液晶显示屏。</p>
		二级分诊显示	10	台	<p>尺寸：≥21.5 英寸；</p> <p>CPU：≥四核，主频最高达 1.6GHz，Android 10.0；</p> <p>主频：≥1.5G；</p>



	屏			内存: DDR3 $\geq$ 1G; 内置存储器 EMMC FLASH $\geq$ 16G (最大可扩展到 32G); 默认带 WIFI 模块。
	辅材及施工	1	项	包含交换机、机柜、光模块、线缆等安装及调试。

备注:

- ★为重要参数，一共 20 项，非★为普通参数，一共 1600 项。
- 标注“★”的为重要参数，只作为打分项，不作为废标项。

## 第二包清单:

序号	名称	单位	数量	备注
1	商用一体电脑	台	80	
2	商用台式电脑	台	40	

## 第二包技术参数:

序号	货物或服务名称	技术参数	单位	数量	备注
1	商用一体电脑	1、CPU: $\geq$ Inteli5-12450 $\geq$ 6 核心 12 线 $\geq$ 主频 3.3GHz 内存: $\geq$ 16G DDR4 内存, 提供 2 个内存槽位 2、显卡: 集成显卡; 3、硬盘: $\geq$ 512G M.2 NVME SSD, 1 $\times$ M.2 2280 + 1 $\times$ SATA 3.0 接口; 4、网卡: 集成 10/100/1000M 以太网卡 5、键鼠: 原厂防水键盘、抗菌鼠标; 6、接口: $\geq$ 4 $\times$ USB 3.0, 1 $\times$ RJ45, $\geq$ 2 $\times$ USB 2.0, 7、显示器: 27 英寸 IPS, 分辨率 1920*1080@60Hz; 8、电源: 不小于 60W; 9、操作系统: 预装 Windows11 正版操作系统	台	80	
2	商用台式电脑	1、CPU: $\geq$ Inteli5-12450 $\geq$ 6 核心 12 线 $\geq$ 主频 2.1GHz 2、主板: $\geq$ Intel 芯片 3、内存: $\geq$ 16G DDR4 内存, 提供 2 个内存槽位	台	40	



	<p>4、显卡：集成显卡 5、声卡：集成声卡 6、硬盘：≥512G M.2 NVME SSD 7、网卡：集成 10/100/1000M 以太网卡； 8、键鼠：原厂防水键盘、抗菌鼠标；</p> <p>9、扩展槽：2 个以上 PCIE 槽位，其中至少包含 1 个 1* PCIe x16 Gen5 10、键鼠：原厂防水键盘、抗菌鼠标； 11、接口：9 个 USB 接口（其中至少 5 个 USB 3.2 G1 接口，后置主板原生 USB 接口不少于 4 个）、1 个 HDMI+1 个 VGA 接口 12、显示器：27 显示器，分辨率 1920*1080 13、电源：不小于 180W 节能电源 14、操作系统：预装 Windows11 正版操作系统</p>			
--	---	--	--	--

## 二、服务需求：

1、运行维护要求：不少于 3 年（注：技术要求中服务年限大于本项约定的从其约定）。进行管理、维护测试和故障处理等工作，以使所提供的软件产品能够正常、安全的运行。

2、数据共享要求：单独局域网，不连接外网。

3、安全审查和保密要求：符合医院信息安全管理与保密要求。提供内网服务的程序和数据部署存储在内网区域，考虑数据安全性，能协助处理，安全测试发现的漏洞。

4、产品生产厂家在项目设备安装、验收时派驻 1 名项目经理和至少 1 名工程实施和研发技术人员驻场，且保证验收合格交付后提供 7×24 小时免费电话技术支持，电话支持无法解决的问题必须 12 小时之内安排高级别工程师到现场妥善解决。

5、所有提供货物必须符合国家标准和行业规范。

6、实施所供货物的集成；



- 7、实施所供货物的现场安装、调试和试运行；
- 8、提供货物所需备件和专用工具；
- 9、为所供货物提供详细的技术文件（说明书）；
- 10、在双方商定的一定设备保修期限内对所供货物提供维修和技术支持；
- 11、在所供产品生产厂家和/或在项目现场就所供货物对采购人人员进行完整的使用培训；
- 12、验收合格之日起提供 $\geq 3$ 年的免费质保服务，（注：技术要求中服务年限大于本项约定的从其约定），在质量保证期内，中标供应商在接到故障通知后 2 小时内响应，12 小时以内到达现场进行维修，确保在甲方合理要求期限内完成维修工作。保证 24 小时接收买方的电话咨询；

### 三、运输、安装、调试及人员培训等要求：

- （1）按时将所采购货物送到甲方指定交货地点，项目中标价包括货物本身价、搬运装卸、供货方所需交纳的各项税金等一切费用。
- （2）投标人所交付的产品，都是原厂原装产品，而且产品应是交付前最新生产且未被使用过的全新产品，同时必须具有在中国境内的合法使用权。
- （3）供应商在发货时需随附相应的技术文件，包括操作手册（使用说明）、装箱清单、产品合格证等；
- （4）采购方将在交货地点进行初步验收，核实货物的产地、规格、型号等细节。如发现货物存在损坏、缺件等问题，供应商需承担



相应责任；

(5) 包装要求：无论采用何种包装形式，供应商均需确保包装完好无损，并便于二次运输。因包装不当造成的任何损失均由供应商负责，并需承担退换货的责任；

(6) 供应商需承担货物在运送、安装、调试过程中发生的所有费用、损失及一切相关责任。

#### 四、付款方式：

1 包：签订合同后，硬件到场后支付合同价款的 30%，验收合格后支付合同价款的 40%，自验收合格日起第二年支付合同价款 30%。

2 包：签订合同后，货物到场后支付 30% 的合同价款，验收合格后支付剩余合同价款的 70%。

#### 五、验收要求及标准：

1、按国家有关规定、招标文件的技术要求和技术指标、供应商的投标文件及承诺与合同约定的标准进行逐项验收；

2、货物抵达现场后，采购人与供应商约定时间和地点开箱，对货物的规格和数量进行检验，并出具收到货物证明。如果采购人发现货物规格或数量与合同不符，有权向供应商提出索赔，对供货过程中造成的轻微损坏，由中标供应商 2 天内及时作出修补；对于供货过程中货物损坏严重，造成安全隐患的，中标供应商 5 天内应无条件完成更换；更换的货物必须以同样型号的货物在使用方规定的时间内予以更换，否则使用方将自行采取必要的措施，由此产生的风险和费用应由供应商负责承担。



3、供应商对在合同项下提供的货物，在按照合同规定完成了安装、调试后，由采购人组织有关部门进行全面的测试和验收，有关测试和验收的程序和标准按照政府采购验收政策及招标文件、投标文件的技术指标。

4、如果在质量保证期满前，采购人发现供应商所提供的货物或其组成部分与合同要求不符，或被证实有缺陷，包括潜在的缺陷，或使用不合适的材料，采购人应及时通知供应商，并向供应商提出索赔。

5、供应商应保证全部设备都是原厂商生产的全新合格的原装产品，设备的性能指标和功能与卖方投标文件的承诺完全一致，并提供设备（软件）在中国境内可依常规安全合法使用的合法的许可。

6、供应商在本合同中所提供的设备（包括软/硬件）配置如存在任何遗漏，影响到项目的实施，必须免费提供所缺部分，采购人不再支付任何费用。

7、采购人有权聘请相关技术监督部门和/或人员进行检测，最终验收结果以技术部门出具的技术合格证明文件为准，检测费由供应商承担。

8、依次序对照交付验收标准为：

- ①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；
- ②符合采购文件和响应承诺中采购人认可的合理最佳配置、参数及各项要求；
- ③货物来源符合国家官方标准；

上述标准必须是有关官方机构发布的最新版本的标准；



按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准以及企业标准对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。采购人有权根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节。必要时，采购人有权邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。

#### 六、售后服务及质量保证要求：

1、供应商提供货物符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准和行业标准，符合采购文件和响应承诺中招标方认可的合理最佳配置、参数及各项要求，并为原正规制造厂商生产的全新合格产品，无污染、无侵权行为、表面无划痕、无任何缺陷隐患，在国内可依常规安全合法使用。因质量问题而发生的任何故障由供应商负责。上述标准必须是有关官方机构发布的最新版本的标准。

2、保修期内，售后服务时间按照乙方招标文件承诺执行，如不遵守约定，甲方有权拒付质保金。

3、供应商所供货物自验收合格之日起提供 3 年的质保期。在质保期内，如设备出现故障、损坏等情况，乙方接到甲方电话后应于 24 小时内响应，48 小时内到达现场解决。如出现质量问题无法使用的，供应商将负责免费更换。质保期外，所需更换的设备按成本价收取费用。

4、在质保期内，同一品牌、同一质量问题连续三次维修仍无法



正常使用，供应商应予以更换同品牌、同型号产品。

**七、项目联系人及联系方式：**

联系人：王迎忠

电 话：0941-3892038

E6231000614007535001  
001 (第一包)



## 第四章 合同主要条款

(注：本合同为示范合同，采购人及中标人可根据实际需要编写)

合同编号：

合同编号：

甲方：

乙方：

### 一、说明

1. 合同基本条款是指采购人（以下简称甲方）和中标供应商（以下简称乙方）应共同遵守的基本原则，并作为双方签约的依据。对于合同的其他条款，双方应本着互谅互让的精神协商解决。

2. 制定“合同主要条款”的依据是《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国民法典》。

3. 采购货物及服务清单及合同价格（即项目中标价）：元

项目编号：

金额单位：元

序号	货物或服务名称	品牌、规格、型号	单价	数量	合计金额	备注
1						
2						
3						
总计金额		人民币元整（¥：元整）				

备注：报价应包括所有服务费及其税金、验收费、保险费等所有费用。

### 二、服务需求：



1、运行维护要求：不少于3年（注：技术要求中服务年限大于本项约定的从其约定）。进行管理、维护测试和故障处理等工作，以使所提供的软件产品能够正常、安全的运行。

2、数据共享要求：单独局域网，不连接外网。

3、安全审查和保密要求：符合医院信息安全管理及保密要求。提供内网服务的程序和数据部署存储在内网区域，考虑数据安全性，能协助处理，安全测试发现的漏洞。

4、产品生产厂家在项目设备安装、验收时派驻1名项目经理和至少1名工程实施和研发技术人员驻场，且保证验收合格交付后提供7×24小时免费电话技术支持，电话支持无法解决的问题必须12小时之内安排高级别工程师到现场妥善解决。

5、所有提供货物必须符合国家标准和行业规范。

6、实施所供货物的集成；

7、实施所供货物的现场安装、调试和试运行；

8、提供货物所需备件和专用工具；

9、为所供货物提供详细的技术文件（说明书）；

10、在双方商定的一定设备保修期限内对所供货物提供维修和技术支持；

11、在所供产品生产厂家和/或在项目现场就所供货物对采购人员进行完整的使用培训；

12、验收合格之日起提供≥3年的免费质保服务，（注：技术要求中服务年限大于本项约定的从其约定），在质量保证期内，中标供



应商在接到故障通知后 2 小时内响应，12 小时以内到达现场进行维修，确保在甲方合理要求期限内完成维修工作。保证 24 小时接收甲方的电话咨询；

### 三、运输、安装、调试及人员培训等要求：

(1) 按时将所采购货物送到甲方指定交货地点，项目中标价包括货物本身价、搬运装卸、供货方所需交纳的各项税金等一切费用。

(2) 投标人所交付的产品，都是原厂原装产品，而且产品应是交付前最新生产且未被使用过的全新产品，同时必须具有在中国境内的合法使用权。

(3) 供应商在发货时需随附相应的技术文件，包括操作手册（使用说明）、装箱清单、产品合格证等；

(4) 采购方将在交货地点进行初步验收，核实货物的产地、规格、型号等细节。如发现货物存在损坏、缺件等问题，供应商需承担相应责任；

(5) 包装要求：无论采用何种包装形式，供应商均需确保包装完好无损，并便于二次运输。因包装不当造成的任何损失均由供应商负责，并需承担退换货的责任；

(6) 供应商需承担货物在运送、安装、调试过程中发生的所有费用、损失及一切相关责任。

### 四、交付时间及地点

1、自本合同签订后 90 日历天。

2、交货地点：甲方指定地点

### 五、付款方式：



1包：签订合同后，硬件到场后支付合同价款的 30%，验收合格后支付合同价款的 40%，自验收合格日起第二年支付合同价款 30%。

2包：签订合同后，货物到场后支付 30%的合同价款，验收合格后支付剩余合同价款的 70%。

## 六、验收要求及标准：

1、按国家有关规定、招标文件的技术要求和技术指标、供应商的投标文件及承诺与合同约定的标准进行逐项验收；

2、货物抵达现场后，采购人与供应商约定时间和地点开箱，对货物的规格和数量进行检验，并出具收到货物证明。如果采购人发现货物规格或数量与合同不符，有权向供应商提出索赔，对供货过程中造成的轻微损坏，由中标供应商 2 天内及时作出修补；对于供货过程中货物损坏严重，造成安全隐患的，中标供应商 5 天内应无条件完成更换；更换的货物必须以同样型号的货物在使用方规定的时间内予以更换，否则使用方将自行采取必要的措施，由此产生的风险和费用应由供应商负责承担。

3、供应商对在合同项下提供的货物，在按照合同规定完成了安装、调试后，由采购人组织有关部门进行全面的测试和验收，有关测试和验收的程序和标准按照政府采购验收政策及招标文件、投标文件的技术指标。

4、如果在质量保证期满前，采购人发现供应商所提供的货物或其组成部分与合同要求不符，或被证实有缺陷，包括潜在的缺陷，或使用不合适的材料，采购人应及时通知供应商，并向供应商提出索赔。



5、供应商应保证全部设备都是原厂商生产的全新合格的原装产品，设备的性能指标和功能与卖方投标文件的承诺完全一致，并提供设备（软件）在中国境内可依常规安全合法使用的合法的许可。

6、供应商在本合同中所提供的设备（包括软/硬件）配置如存在任何遗漏，影响到项目的实施，必须免费提供所缺部分，采购人不再支付任何费用。

7、采购人有权聘请相关技术监督部门和/或人员进行检测，最终验收结果以技术部门出具的技术合格证明文件为准，检测费由供应商承担。

8、依次序对照交付验收标准为：

- ①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；
- ②符合采购文件和响应承诺中采购人认可的合理最佳配置、参数及各项要求；
- ③货物来源符合国家官方标准；

上述标准必须是有关官方机构发布的最新版本的标准；

按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准以及企业标准对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。采购人有权根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节。必要时，采购人有权邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。



## 七、售后服务及质量保证要求：

1、供应商提供货物符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准和行业标准，符合采购文件和响应承诺中招标方认可的合理最佳配置、参数及各项要求，并为原正规制造厂商生产的全新合格产品，无污染、无侵权行为、表面无划痕、无任何缺陷隐患，在国内可依常规安全合法使用。因质量问题而发生的任何故障由供应商负责。上述标准必须是有关官方机构发布的最新版本的标准。

2、保修期内，售后服务时间按照乙方招标文件承诺执行，如不遵守约定，甲方有权拒付质保金。

3、供应商所供货物自验收合格之日起提供3年的质保期。在质保期内，如设备出现故障、损坏等情况，乙方接到甲方电话后应于24小时内响应，48小时内到达现场解决。如出现质量问题无法使用的，供应商将负责免费更换。质保期外，所需更换的设备按成本价收取费用。

4、在质保期内，同一品牌、同一质量问题连续三次维修仍无法正常使用，供应商应予以更换同品牌、同型号产品。

## 八、甲方的义务和责任

1、甲方应指定具体项目负责人，配合乙方工作的沟通衔接，保障合作顺利进行。

2、甲方须保证所涉及到的资金配合到位，甲方应在职权范围内全力配合乙方进行与本合同相关的其它工作。

## 九、乙方的义务和责任

1、乙方需要确认的一切工作计划和相关信息均以书面形式向甲



方提出，甲方书面给予回复。

2、乙方应当委派具有丰富经验和专业知识的工作人员组成项目组，根据本合同规定的服务内容为甲方提供各项服务，并对提供的服务的质量和效果向甲方负责。在合同有效期内，除不可抗力外，乙方不得以任何理由无故停止或延迟工作。

3、乙方承诺并保证，乙方在履行本合同规定的义务时所提供或使用的数据、文章、报告等所有材料文件为乙方合法拥有或合法使用，不存在任何侵犯第三方权益的情况。

## 十、延期责任

在合同履行过程中，乙方如遇不能按时交付或不能及时提供服务的情况，应及时以书面形式说明理由，同时通知甲方和项目实施单位。甲方和项目实施单位在收到乙方通知后，应对情况进行分析，决定是否酌情延长交付时间或终止合同。

1. 乙方无正当理由延期交付，或不能在规定时间内提供服务，将没收履约保证金，加收误期赔偿或终止合同。

2. 乙方未能在规定时间内完成规定的任务，每超期一天，扣合同金额的 0.1%，累计超过 30 天，甲方有权终止合同。

3. 质量保证期内因不能及时排除质量问题而影响正常使用的情況每发生一次，其质量保证期延长 30 天。

## 十一、违约责任

1. 履行本合同的过程中，确因在现有水平和条件下无法正常使用而造成的风险责任全部由乙方承担。

2. 乙方达不到项目规定的技术指标和质量要求，甲方有权中止合同，所有损失由乙方承担。



3. 乙方在运输过程中造成货物损坏或变质的，甲方提出要求更换的，责任全部由乙方承担，甲方有权提出更换要求，乙方应及时给予更换。

4. 如果甲方认为某个技术培训人员不适合本项目培训工作的，乙方应及时给予调换。

## 十二、不可抗力事件处理

1. 在执行合同期限内，任何一方因不可抗力事件所致不能履行合同，则合同履行期可延长，延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续 30 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

## 十三、保密条款

1、甲、乙双方对本合同和双方相互提供的资料、信息（包括但不限于商业秘密、资料、图纸、数据、文案以及与业务有关的信息及其他信息等）负保密责任。甲、乙双方应采取一切合理的措施，以使其所接受的资料免于散发、传播、披露、复制、滥用及被无关人员接触，但正常履行本合同项下义务的除外。

2、任何一方泄密导致合同另一方遭受损失的，泄密方应向另一方赔付因泄密造成的损失。

## 十四、合同的生效

1. 本合同经甲方、乙方法定代表人或其委托人（项目负责人）签字并加盖公章后生效。



2. 本合同壹式伍份，甲、乙双方各执壹份，同级财政局政府采购办公室（由甲方负责报送），甘南州公共资源交易中心和采购代理机构各执壹份备案。

## 十五、合同的终止

本合同约定期限到期后自行终止，但合同的终止并不免除双方此前已经产生的权利及义务。

## 十六、争议的解决

1、本合同仅限于“卓尼县人民医院互联网+紧密型医共体总院信息化系统建设项目采购（三次）”合作之约定；如果甲方需乙方提供本合同规定之外的服务，乙方将和甲方共同协商，另行签订合同；本合同未尽事宜，双方可签订补充合同作为附件，补充合同与本合同具有同等效力。

2、本合同在履行过程中出现争议，由甲、乙双方协商解决，协商不成时，可向甲方所在地人民法院起诉。

甲方单位名称（公章）：

乙方单位名称（公章）：

单位地址：

单位地址：

法人或被授权人：

法人或被授权人：

联系电话：

联系电话：

开户行：

开户行：

账号：

账号：

日 期： 年 月 日

日 期： 年 月 日



## 第五章 应提交的有关格式范例

### 投标文件封面格式

正本/副本

\_\_\_\_\_(项目名称) 投标文件

项目编号/包号：

投标人名称（盖章）：

投标人地址：

法人或授权代表（签字或盖章）：

联系电话：

日期：



## 第一部分、资格证明文件

### (1) 投标人资格声明

#### 1、基本情况：

投标人名称：\_\_\_\_\_

地址：电话：\_\_\_\_\_

成立和注册日期：\_\_

主管部门：\_\_

单位性质：\_\_

主要负责人：\_\_\_\_\_

职工人数：（其中：技术人员）

最近单位的主要财务情况（到2025年12月31日止）

注册（开办）资金：\_\_\_\_\_

固定资产：\_\_\_\_\_

原值：\_\_\_\_\_

净值：\_\_\_\_\_

流动资产：\_\_\_\_\_

长期负债：\_\_\_\_\_

短期负债：\_\_\_\_\_

营业收入/主营业务收入：\_\_\_\_\_

利润：\_\_\_\_\_

#### 2、最近二年的年度总营业额：

年份总额

2023年\_\_\_\_\_

2024年\_\_\_\_\_



3、最近二年与其他客户签订的较大项目合同

项目名称地址 时间 金额(人民币元)

4、投标人最近二年法律纠纷情况

时间案由涉及金额目前办理情况

5、单位基本账户：

开户单位名称：\_\_\_\_\_

开户银行名称：\_\_\_\_\_

开户账号：\_\_\_\_\_

6、其他情况：\_\_\_\_\_

就我们所知，兹证明上述声明是真实的、正确的，并提供了全部能提供资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示此证明文件。

授权代表签字：\_\_\_\_\_

授权代表的印刷字体姓名：\_\_\_\_\_

授权代表的职务：\_\_\_\_\_

电话号和传真号：\_\_\_\_\_

公章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



## (2) 法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

法定代表人身份证明复印件：

--	--



### (3) 法定代表人授权委托书

致：甘肃晟铖咨询有限公司

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，  
现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。参加贵公司组织的\_\_\_\_\_（公开  
招标项目名称）投标，项目编号/包号：\_\_\_\_\_，代理人根据授权，以我方名  
义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）投  
标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：90天

代理人无转委托权。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

委托代理人身份证明复印件：

--	--



(4) 参与采购活动前三年内在经营中没有重大违法记录的

### 书面声明

致：甘肃晟钺咨询有限公司

本供应商现参与          (项目名称)          （项目编号/包号：          ）的采购活动，在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。如上述声明不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。

特此声明。

投标人：（盖单位章）

法定代表人：（签字）

年 月 日

E6231000614067535001  
001（第一包）



## (5) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书

致：甘肃晟钺咨询有限公司

\_\_\_\_\_(投标名称)自愿参加贵方组织的\_\_\_\_\_(项目名称)\_\_\_\_\_(项目编号/包号：\_\_\_\_\_)  
的投标活动，我方保证具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，并承诺如下：

- (一) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (二) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (三) 法律、行政法规规定的其他条件；
- (四) 我公司已完全了解本招标文件中规定的技术要求和商务条款。

同时，我公司具有很好的厂家原厂产品支持、技术服务、产品调试、系统使用培训及原厂售后服务承诺保持书。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

投标人：（盖单位章）

法定代表人：

年 月 日



## (6) 非联合体投标声明

致：甘肃晟钺咨询有限公司

本公司\_\_\_\_\_就参加（项目名称）（项目编号/包号：          ）  
的投标工作，作出郑重声明：

一、本公司保证投标报名材料及其后提供的一切材料都是真实有效的，本公司保证在本项目投标中不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不向招标人或评标委员会成员行贿。

二、本公司没有处于被责令停业的状态；没有处于被政府采购监管部门取消投标资格的处罚期内；没有处于财产被接管、冻结、破产的状态。

三、本公司保证本项目并非联合体投标，本项目供货、安装、技术人员培训及其辅助服务均由本公司独立承担。本公司违反上述保证或本声明陈述与事实不符，经查实，本公司愿意接受公开通报，承担由此带来的法律后果，并自愿停止参加甘南州行政辖区内的政府采购招投标活动一至三年。

特此声明

声明企业名称：

法定代表人签字：

（企业公章）

年 月 日



## (7) 政府采购供应商诚信经营和诚信履约承诺书

我公司\_\_\_\_\_（供应商名称）已详细阅读了\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_（项目编号/包号：\_\_\_\_\_）招标（采购）文件，自愿参加本次采购活动，现就有关事项郑重承诺如下：

一、我公司保证在该项目招标前，未向采购人提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测、咨询论证等任何服务。

二、我公司保证投标文件所提供的资料和内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他供应商的资质，不以他人名义投标，不弄虚作假。

三、我公司保证所提供的产品或服务的质量。保证所提供的产品均为原厂正宗产品，确保售后服务；保证所提供的服务严格按招标文件要求，不打折扣，不降低服务质量，并保证做到以下几点：

（一）不提供虚假材料谋取中标；

（二）不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商谋取中标；

（三）不与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通搞串标围标谋取中标；

（四）不向采购人、采购代理机构或评审专家行贿或者提供其他不正当利益谋取中标；投标人需在此处附中国政府采购网政府采购严重违法失信行为信息记录名单截图，否则视为无效投标。

四、若中标，我公司严格按招标文件和合同要求，诚信履约，不与采购人订立有悖于采购结果的合同，严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品及相关服务质量，不得擅自变更、中止、终止合同或拒绝履行合同。

五、我公司保证，若有违反以上承诺行为，我公司自愿接受取消投标资格，记入不良记录，不予退还缴纳的投标保证金，并通过政府采购媒体通报，在1-3年内禁止参加政府活动等处罚；如已中标（成交）的，取消中标（成交）资格，没收履约保证金，并承担全部法律责任，给采购人造成损失的，我公司依法承担全部赔偿责任。



投标人：（公章）

法定代表人：（签字）

日期： 年 月 日

注：本承诺书为投标文件的必备要件，由投标人的法定代表人签字并加盖公章，投标文件无承诺书或法人代表未签字的作为无效投标处理，由投标人承担由此造成的一切后果和损失。

E6231000614007535001  
001（第一包）



## (8) 所有材料均与原件一致的承诺书

致：甘肃晟钺咨询有限公司

我公司\_\_\_\_\_自愿参加\_\_\_\_\_(项目名称)\_\_\_\_\_(项目编号/包号：\_\_\_\_\_)  
投标活动，承诺在此次投标活动中提交的所有证书及证明材料均与原件一致且真  
实有效。如有违反，我公司愿接受财政部门及其他有关部门的一切处罚。

特此承诺！

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

E6231000614007535001  
001（第一包）







### (3) 中小企业声明函（货物）

致：甘肃晟钺咨询有限公司

本公司（投标人名称）（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（投标人名称）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为：（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：



## 中小企业声明函（服务）

致：甘肃晟钺咨询有限公司

本公司（投标人名称）（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（投标人名称）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）：（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：



(4) 开标一览表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号/包号：\_\_\_\_\_

金额单位：元

序号	货物或服务名称	(品牌、规格、型号)或(服务需求)	单价	数量	合计金额	备注
1						
2						
3						
总计金额		人民币：元整 (¥：元整)				

备注：报价应包括所有货物或服务费及其税金、验收费、保险费等所有费用。

投标人名称（单位公章）：\_\_\_\_\_

法人或其授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日





### 第三部分、技术文件

#### (1) 投标文件技术文件偏离表

投标人名称（单位公章）：

项目编号/包号：

序号	招标文件要求	投标文件响应	响应/偏离

投标人授权代表签字：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

**注：**1. 不如实填写偏离情况的电子投标文件将视为虚假材料。

2. 偏离说明指招标要求与投标应答之间的不同之处，如：正偏离、负偏离、无偏离。

3. 投标人在《投标文件技术文件偏离表》的投标文件响应中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”或复制招标文件参数等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求。投标人自行承担由此造成的一切后果。



(2) 投标货物/服务的技术参数响应表（格式自拟）；

E6231000614007535001  
001（第一包）





#### (4) 投标货物/服务质量保证书（范例）

本投标人对所投产品质量作如下承诺：

1. 技术规范及相关产品质量标准。
2. 质量问题的处理。
3. 质量投诉的处理。
4. 其它。

E6231000614007535001  
001 (第一包)

投标人名称(单位公章)： \_\_\_\_\_

法人或授权代表（签字）： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_



## (5) 售后服务承诺书（范例）

1. 投标人售后服务承诺。
2. 投标人在质保期外的售后服务承诺内容。
3. 对使用人员的详细培训计划。
4. 其他有关优惠承诺。
5. 其他相关内容。

投标人名称(单位公章)： \_\_\_\_\_

法人或授权代表（签字）： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_



## 第六章 开标程序及评标办法

### 一、开标程序

主持：甘肃晟钺咨询有限公司

- (一) 宣布会场纪律。
- (二) 介绍本次开标项目的招投标情况。
- (三) 介绍本项目开标会上的监标人、唱标人和工作人员。
- (四) 监标人员核查投标人在线投标和投标保证金缴纳情况。
- (五) 按投标文件递交顺序同一内容唱标，如有疑问，在唱标结束后方可提出问题。
- (六) 投标人在中工线上投标对唱标结果进行核对，并确认。
- (七) 宣布开标会议结束，请投标人退出中工投标系统等待评标结果。

开标会议结束后，采购人代表和采购代理机构项目负责人依法对投标人的资格进行审查，经审查合格的投标人的投标文件及开标记录由项目负责人、工作人员送到评标会场。

### 二、评标委员会

(一) 评标委员会由 5 人组成，其中采购人的代表 1 名（法人或持法人委托书的委托人），技术类专家 3 名，经济类专家 1 名。技术类和经济类专家均由州交易中心信息科工作人员在行业监管部门（同级财政局政府采购办）、采购人和州交易中心监督科工作人员的监督下，开标前四十分钟从甘南州公共资源交易中心政府采购评标专家库中随机抽取。评标委员会根据招标文件要求，严格遵照评标原则负责对各投标供应商递交的投标文件进行符合性审查、质疑、评价和比较，并出具评审报告推荐中标候选人。

(二) 评标期间，投标人法人代表或法人委托人必须随时关注钉钉群信息，负责解答评审专家提出的有关澄清说明事宜。如不在线，则事后不得对采购过程及结果提出异议。



### 三、评标原则

(一) 评标委员将遵循公开、公平、公正的原则，对待所有投标人，对所有符合资格的投标人的投标文件均采用相同的程序 and 标准进行符合性审查，以确定其是满足招标文件的实质性要求，并根据财政部政府采购87号令第五十五条第三款规定评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价。

(二) 在开标、评标期间，投标人不得向评标委员会成员询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动，否则取消其投标资格。

(三) 在评标过程中，评标委员会成员不得与投标人私下交换意见。

(四) 在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人都不得将评标情况扩散出评标委员会成员之外。

(五) 评标委员会不向落标方解释落标原因，不退还投标文件。

(六) 本项目评标以综合评分法确定中标候选人。

(七) 自评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人，采购人自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标供应商。采购人或代理机构自中标供应商确定之日起2个工作日内，发出中标通知书，并在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告中标结果。

(八) 评审时如发现供应商的报价低于成本价和明显低于市场平均价的，评审专家要求该供应商书面说明并提供相关证明材料，该供应商不能合理说明原因并提供证明材料的，评审专家可将该供应商的投标文件作无效处理。

### 四、评标办法

(1) “综合评分法”的评标方法，具体评审因素详见《采购项目需求》。评标采用百分制，各评委独立分别对实质上响应招标文件的投标进行逐项打分，对评标委员会各成员每一因素的打分汇总后取算术平均分，该平均分为投标人的得分。



(2) 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》（财库〔2012〕69号）的规定，评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

(3) 评标委员会审查产品资质或检测报告等相关文件符合性时，应综合考虑行业特点、交易习惯、采购需求最本质原义等情况，而不应以电子投标文件中产品名称与招标文件产品名称是否一致作为审查的标准。

(5) 中标候选人产生办法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

## 五、其他注意事项

(1) 在开标、投标期间，投标人不得向评标委员会成员或采购代理机构询问评标情况、施加任何影响，不得进行旨在影响评标结果的活动。

(2) 为保证定标的公正性，在评标过程中，评标委员会成员不得与投标人私下交换意见。在开、评标期间及招标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得透露审查、澄清、评价和比较等投标的有关资料以及授标建议等评标情况。

(3) 本项目不接受赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

## 六、评标内容及评分标准

### 第一包：

1、评标方法：综合评分法

2、评标程序：对资格审查合格的投标人，由评标委员会按以下程序进行。

符合性审查：

### 符合性审查的内容



序号	内容
1	政府采购供应商诚信经营和诚信履约承诺书
2	投标人须提供所有材料均与原件一致的承诺书
3	非联合体投标声明
4	投标报价是否超过最高限价，超过视为无效投标

3、澄清有关问题；

### 澄清内容表

项目名称	
项目编号	
需要澄清的投标人单位名称	1.
	2.
	3.
需要澄清的具体内容	
评标专家	
日期	

4. 采用综合评分法的按照以下评分明细表进行评分。

5. 综合评分明细表：

### 分值分配

价格部分	商务部分	技术及服务部分
30	6	64

6. 三项总和按四舍五入保留两位小数，得分最高者为拟中标单位，得分相同时由采购人确定中标候选人，推荐中标候选人名单。

7. 编写评标报告。



评标委员会将以招标文件要求为评标依据，对投标人的投标报价、商务、技术及服务部分三部分内容进行综合评分。

**(一) 报价评分（满分 30）**

序号	评分项目	评分标准	分值
1	报价	<p>在价格评分时，满足招标文件要求且投标报价最低的为评标基准价，其价格分为满分；其它供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 100 × 30%（精确到小数点后二位）。</p> <p>对小、微企业执行甘财采[2022]16号文件的规定，对其投标报价按 10%扣除后的价格作为其评标价；未填写中小企业声明函和不符合规定的企业价格不予扣除。</p> <p>根据政府采购 87 号令第六十条，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过资格审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>	30 分

**(二) 商务评分（满分 6 分）**

序号	评分项目	标准分值	评分标准
1	类似业绩	2 分	<p>供应商或生产厂家须提供近三年（2023 年 3 月至 2026 年 3 月以合同签订日期为准）类似业绩，每提供一份得 1 分，最高得 2 分。（满分 2 分）</p> <p>（提供中标通知书或合同原件扫描件并加盖投标人鲜章）</p>
2	商务条款响应程度	4 分	<p>投标文件中的运输、安装、调试及人员培训，价格解释、验收要求、供货期限、售后服务等商务条款均满足招标文件要求的得 4 分。商务条款部分满足招标文件的要求的得 1 分。其他不得分。（满分 4 分）</p>



(三) 技术及服务评分（满分 64 分）

序号	评分项目	标准 分值	评分标准
1	参数响应	28分	<p>投标人所投产品技术参数完全响应招标文件要求，得满分，满分 28 分；标“★”项为重要参数，每负偏离一项扣 1 分，扣完为止；非标“★”项参数为一般参数，每负偏离一项扣 0.005 分，扣完为止。</p> <p>（注：1、所有技术参数要求中有规定提供证明材料的，须按其要求提供，“★”项为重要技术参数，需提供技术支持证明资料，可以是第三方检测机构出具的产品检测报告、或制造商印制的产品彩页或功能截图等。若没按照要求提供，或提供的不同证明资料对同一技术参数描述不一致的，或提供的技术证明材料中的技术参数描述与“技术要求响应/偏差表”中的填写内容不符的，均视为负偏离。</p> <p>2、未带★项的参数为一般参数以实际偏离表应答为准）。</p>
2	项目实施方案	12分	<p>依据供应商针对本项目提供的组织架构和实施运输方案等进行综合评审，包括但不限于：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>（1）设备安装系统调试方案</li><li>（2）项目实施进度计划</li><li>（3）质量标准体系</li><li>（4）项目任务</li><li>（5）技术规范标准</li><li>（6）设备包装及运输</li></ul> <p>以上内容完整，且符合本项目要求的得12分；每有一项内容存在缺陷或不足的得1分；每有一项内容不提供或提供的与项目无关不得分。（缺陷或不完整是指方案中虽包含相关内容，但存在信息缺失、表述模糊、缺乏细节、不符合实际需求或逻辑错误等问题，导致内容无法满足预期的完整性和可操作性要求。）</p>



序号	评分项目	标准 分值	评分标准
3	质量保障方案	12分	<p>依据供应商针对本项目提供的质量保障措施及方案内容进行综合评审，包括但不限于：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(1) 质量管理目标</li><li>(2) 质量管理体系</li><li>(3) 质量责任分配</li><li>(4) 质量控制流程</li><li>(5) 质量保证措施</li><li>(6) 缺陷管理计划等</li></ul> <p>以上内容完整，且符合本项目要求的得12分；每有一项内容存在缺陷或不足的得1分；每有一项内容不提供或提供的与项目无关不得分（缺陷或不完整是指方案中虽包含相关内容，但存在信息缺失、表述模糊、缺乏细节、不符合实际需求或逻辑错误等问题，导致内容无法满足预期的完整性和可操作性要求。）</p>
4	售后服务方案	8分	<p>依据供应商针对本项目提供的售后服务方案内容进行综合评审，包括但不限于：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(1) 组织领导机构</li><li>(2) 响应时间</li><li>(3) 处理方法</li><li>(4) 技术支持（线上及线下）</li><li>(5) 赔偿及售后服务期限</li><li>(6) 售后承诺</li><li>(7) 售后服务保障措施</li><li>(8) 备品备件</li></ul> <p>以上内容完整，且符合本项目要求的得8分；每有一项内容存在缺陷或不足的得0.5分；每有一项内容不提供或提供的与项目无关不得分。（缺陷或不完整是指方案中虽包含相关内容，但存在信息缺失、表述模糊、缺乏细节、不符合实际需求或逻辑错误等问题，导致内容无法满足预期的完整性和可操作性要求。）</p>
5	应急保障措施	4分	<p>依据供应商针对本项目制定的应急保障方案等进行综合评审，包括但不限于：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(1) 应急保障措施及应急组织架构；</li></ul>



序号	评分项目	标准 分值	评分标准
			(2) 应急响应流程; 以上内容完整, 且符合本项目要求的得4分; 每有一项内容存在缺陷或不足的得1分; 每有一项内容不提供或提供的与项目无关不得分。(缺陷或不完整是指方案中虽包含相关内容, 但存在信息缺失、表述模糊、缺乏细节、不符合实际需求或逻辑错误等问题, 导致内容无法满足预期的完整性和可操作性要求。)

注: 中标后甲方有权要求中标供应商提供中标产品进行功能验证, 如功能验证不通过则认定供应商提供虚假材料响应, 上报监管部门依法追究, 按照有关法律、法规列入政府采购黑名单。

E6231000614007535001  
001 ( 第一包 )



1、评标方法：综合评分法

2、评标程序：对资格审查合格的投标人，由评标委员会按以下程序进行。

符合性审查：

#### 符合性审查的内容

序号	内容
1	政府采购供应商诚信经营和诚信履约承诺书
2	投标人须提供所有材料均与原件一致的承诺书
3	非联合体投标声明
4	投标报价是否超过最高限价，超过视为无效投标

3、澄清有关问题：

#### 澄清内容表

项目名称	
项目编号	
需要澄清的投标人单位名称	1.
	2.
	3.
需要澄清的具体内容	
评标专家	
日期	

4. 采用综合评分法的按照以下评分明细表进行评分。



5. 综合评分明细表:

分值分配

价格部分	商务部分	技术及服务部分
30	7	63

6. 三项总和按四舍五入保留两位小数，得分最高者为拟中标单位，得分相同时由采购人确定中标候选人，推荐中标候选人名单。

7. 编写评标报告。

评标委员会将以招标文件要求为评标依据，对投标人的投标报价、商务、技术及服务部分三部分内容进行综合评分。

(一) 报价评分（满分 30）

序号	评分项目	评分标准	分值
1	报价	<p>在价格评分时，满足招标文件要求且投标报价最低的为评标基准价，其价格分为满分；其它供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 100 × 30%（精确到小数点后二位）。</p> <p>对小、微企业执行甘财采[2022]16号文件的规定，对其投标报价按 10%扣除后的价格作为其评标价；未填写中小企业声明函和不符合规定的企业价格不予扣除。</p> <p>根据政府采购 87 号令第六十条，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过资格审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>	30 分

(二) 商务评分（满分 7 分）

序号	评分项目	标准 分值	评分标准
----	------	----------	------



序号	评分项目	标准分值	评分标准
1	类似业绩	2分	供应商或生产厂家须提供近三年(2023年03月至2026年03月以合同签订日期为准)类似业绩,每提供一份得1分,最高得2分。 (提供中标通知书或合同原件扫描件并加盖投标人鲜章)
2	商务条款响应程度	5分	投标文件中的运输、安装、调试及人员培训,价格解释、验收要求、供货期限、售后服务、等商务条款均满足招标文件要求的得5分。商务条款部分满足招标文件的要求的得1分。其他不得分。(满分5分)

**(三) 技术及服务评分 (满分 63 分)**

序号	评分项目	标准分值	评分标准
1	参数响应	13分	供应商所投产品的技术参数、性能完全满足或优于招标文件要求的得满分13分,参数每负偏离一项扣0.5分,扣完为止。(投标人须提供证明文件并加盖公章,如不提供或提供的证明与指标要求不符,不准确,不清晰,均视为不满足。)
2	项目实施 方案	18分	依据供应商针对本项目提供的组织架构和实施运输方案等进行综合评审,包括但不限于: (1) 设备安装系统调试方案 (2) 项目实施进度计划 (3) 质量标准体系 (4) 项目任务 (5) 技术规范标准 (6) 设备包装及运输  以上内容完整,且符合本项目要求的得18分;每有一项内容存在缺陷或不足的得1分;每有一项内容不提供或提供的与项目无关不得分。(缺陷或不完整是指方案中虽包含相关内容,但存在信息缺失、表述模糊、缺乏细节、不符合实际需求或逻辑错误等问题,导致内容无法满足预期的完整性和可操作性要求。)
3	质量保障 方案	12分	依据供应商针对本项目提供的质量保障措施及方案内容进行综合评审,包括但不限于:



序号	评分项目	标准 分值	评分标准
			<p>(1) 质量管理目标 (2) 质量管理体系 (3) 质量责任分配 (4) 质量控制流程 (5) 质量保证措施 (6) 缺陷管理计划等</p> <p>以上内容完整，且符合本项目要求的得12分；每有一项内容存在缺陷或不足的得1分；每有一项内容不提供或提供的与项目无关不得分。（缺陷或不完整是指方案中虽包含相关内容，但存在信息缺失、表述模糊、缺乏细节、不符合实际需求或逻辑错误等问题，导致内容无法满足预期的完整性和可操作性要求。）</p>
4	售后服务方案	16分	<p>依据供应商针对本项目提供的售后服务方案内容进行综合评审，包括但不限于：</p> <p>(1) 组织领导机构 (2) 响应时间 (3) 处理方法 (4) 技术支持（线上及线下） (5) 赔偿及售后服务期限 (6) 售后承诺 (7) 售后服务保障措施 (8) 备品备件</p> <p>以上内容完整，且符合本项目要求的得16分；每有一项内容存在缺陷或不足的得1分；每有一项内容不提供或提供的与项目无关不得分。（缺陷或不完整是指方案中虽包含相关内容，但存在信息缺失、表述模糊、缺乏细节、不符合实际需求或逻辑错误等问题，导致内容无法满足预期的完整性和可操作性要求。）</p>
5	应急保障措施	4分	<p>依据供应商针对本项目制定的应急保障方案等进行综合评审，包括但不限于：</p> <p>(1) 应急保障措施及应急组织架构； (2) 应急响应流程；</p> <p>以上内容完整，且符合本项目要求的得4分；每有一项内</p>



序号	评分项目	标准 分值	评分标准
			容存在缺陷或不足的得1分；每有一项内容不提供或提供的与项目无关不得分。（缺陷或不完整是指方案中虽包含相关内容，但存在信息缺失、表述模糊、缺乏细节、不符合实际需求或逻辑错误等问题，导致内容无法满足预期的完整性和可操作性要求。）

**七. 评标专家在政府采购活动中承担以下义务：**

1. 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。
2. 按照政府采购法律法规和采购文件的规定要求对供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，起草评审报告，并予签字确认。
3. 保守秘密。不得透露采购文件咨询情况，不得泄露供应商的电子投标文件及知悉的商业秘密，不得向供应商透露评审情况。
4. 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评审工作的组织者或行政监管部门报告并加以制止。  
发现采购人、集采机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为，及时向行政监管部门报告。
5. 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问，配合采购人或者集采机构答复供应商质疑，配合行政监管部门的投诉处理工作等事宜。
6. 法律、法规和规章规定的其他义务。

甘肃晟钺咨询有限公司

2025年12月25日



附件:

## 财库【2011】181 号和工信部联企业【2011】300 号文件

### 财政部工业和信息化部文件

#### 财库〔2011〕181 号

关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、工业和信息化主管部门，新疆生产建设兵团财务局、工业和信息化主管部门：

为贯彻落实《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），发挥政府采购的政策功能，促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国中小企业促进法》，财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展暂行办法》。现印发给你们，请遵照执行。

附件 1：政府采购促进中小企业发展暂行办法

财政部

工业和信息化部

二〇一一年十二月二十九日



## 政府采购促进中小企业发展暂行办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同

一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和



财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。

除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。



第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予6%—10%（工程项目为3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予2%—3%（工程项目为1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足3家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；



(三) 非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

(四) 规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

(五) 采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

(六) 明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

(七) 法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后10个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。



第十八条 主管预算单位应当自2022年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况(附2)。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自2021年1月1日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181号）同时废止。

附：1. 中小企业声明函

2. 面向中小企业预留项目执行情况公告



附 1

## 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



## 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；  
承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；  
承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

<sup>1</sup> 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



附 2

(单位名称) ××年面向中小企业  
预留项目执行情况公告

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）要求，现对本部门（单位）××年面向中小企业预留项目执行情况公告如下：

本部门（单位）××年预留项目面向中小企业采购共计××万元，其中，面向小微企业采购××万元，占××%。

**面向中小企业预留项目明细**

序号	项目名称	预留选项	面向中小企业 采购金额	合同链接
	<u>(填写集中采购目录以内或者采购限额标准以上的采购项目)</u>	<u>(填写“采购项目整体预留”、“设置专门采购包”、“要求以联合体形式参加”或者“要求合同分包”，除“采购项目全部预留”外，还应当填写预留给中小企业的比例)</u>	<u>(精确到万元)</u>	<u>(填写合同在中国政府采购网公开的网址，合同中应当包含有关联合体协议或者分包意向协议)</u>
.....	.....	.....	.....	.....

部门（单位）名称：

日期：



# 甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知



当前位置: 甘肃政府采购网 >> 综合信息 >> 公告、通知 >> 正文内容

## 甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知

文章来源: 甘肃政府采购网 发布时间: 2022-06-23 18:29 字体: 小 大

各市(州)、县(市、区)财政局, 兰州新区财政局, 省委各部门、省级国家机关各部门、各人民团体办公室(厅):

为贯彻落实《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》、《甘肃省人民政府关于印发甘肃省贯彻落实稳住经济一揽子政策措施实施方案的通知》及财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》精神, 充分发挥政府采购支持中小企业发展政策功能, 持续优化营商环境, 现结合我省实际, 就有关事项通知如下:

### 一、严格落实政府采购支持中小企业政策

各级预算单位要切实履行政府采购主体责任, 认真贯彻落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定, 在政府采购活动中加强采购需求管理, 规范资格条件设置, 不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或评审因素, 不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或歧视待遇; 做好采购项目需求调查的基础上, 灵活采取项目整体预留、合理预留采购包、大企业与小企业组成联合体、大企业向中小企业分包等形式, 确保中小企业合同份额; 严格落实价格评审优惠、优先采购等措施, 鼓励中小企业参与政府采购活动, 支持中小企业健康发展。

### 二、加快政府采购预算执行, 实施意向公开

各级预算单位要结合批复的采购预算, 综合考虑部门内部规定、公共资源交易局场地安排等因素, 合理制定采购计划, 加快采购预算执行率, 提高资金使用效益。全面实施政府采购意向公开, 让更多的供应商提前了解采购信息, 保障各类市场主体平等参与政府采购活动, 提升采购绩效。从2022年起, 各级预算单位于采购活动开始前30日在甘肃省政府采购网意向公开专区公开采购意向, 有条件的采购人, 还可在其部门门户网站同步公开本部门、本系统的采购意向。

### 三、提高小微企业价格评审优惠幅度

货物、服务类政府采购项目给予小微企业的价格扣除优惠, 由《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的6%—10%提高至10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的, 评审优惠幅度由2%—3%提高至4%—6%。工程类政府采购项目的价格评审优惠按照3%—5%执行。同时, 鼓励各级预算单位在规定的价格扣除优惠幅度内, 充分结合采购标的相关行业市场竞争状况等因素, 从高选择价格扣除比例, 提高中小企业参与政府采购活动竞争力。

### 四、全面执行预留份额规定

200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目适宜由中小企业提供的, 各级预算单位应当专门面向中小企业采购。超过200万元的货物和服务采购项目中适宜由中小企业提供的, 预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购; 超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的, 在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下, 面向中小企业的预留份额由30%以上阶段性提高至40%以上。各级财政部门对预算单位上报的采购计划, 要严格审核预留份额的相关情况, 按照公平公正、促进竞争、讲求绩效的原则, 引导鼓励预算单位预留更多采购份额面向中小企业。

### 五、规范保证金收取, 强化履约执行

为切实减轻企业资金负担, 降低供应商交易成本, 激发政府采购市场主体活力, 全省政府采购项目不再收取投标保证金; 各级预算单位要综合考虑供应商资信情况、市场供需关系等因素选择是否收取履约保证金, 确需收取的, 应当在合同金额10%以下选择适当比例。政府采购合同应当明确约定资金支付的方式、时间和条件, 对于满足合同约定支付条件的, 采购人应当自收到发票后30日内将资金支付到合同约定的供应商账户, 不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款, 不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向供应商付款的条件。

### 六、持续开展中小企业合同融资业务

持续加大“政采贷”支持中小企业力度。充分利用财政部门搭建的“政采贷”融资平台, 吸纳更多的金融机构入驻, 引导并鼓励平台金融机构对符合条件的中小企业, 开展政府采购合同融资业务, 切实有效减轻中小企业资金压力。各级财政部门要主动对接当地金融机构, 充分开展当地“政采贷”业务存在的问题和障碍, 积极争取金融机构对参与政府采购中小企业的信贷支持。

### 七、严格执行中小企业声明函制度

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定, 中小企业参与政府采购活动, 仅需出具《中小企业声明函》即可享受相关扶持政策, 各级预算单位、采购代理机构不得要求投标供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明。投标供应商需对《中小企业声明函》内容



的真实性和负责，中标、成交供应商享受中小企业扶持政策的，《中小企业声明函》应当随中标、成交结果一并公开。

#### 八、加强监督管理

各级预算单位要认真履行采购主体责任，严格按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例和文件规定执行相关政府采购政策；各级财政部门切实加强组织领导，明确工作责任，强化监督检查，畅通供应商投诉、举报渠道，依法依规做好投诉、举报处理工作，切实维护政府采购领域各类主体的合法权益。

本通知自2022年7月1日起执行。

甘肃省财政厅

2022年6月22日

附件下载
无附件!
[打印文章] [添加收藏]

[设为首页](#) | [收藏本站](#) | [联系我们](#) | [网站地图](#)

版权所有：甘肃政府采购网 Copyright © 2015 - 2025 All Rights Reserved 陇ICP备15002215-1号

网站主办单位：财政部国库司；网站运维单位：甘肃省财政厅；联系地址：甘肃省兰州市东岗西路696号

省级采购计划备案(审批)咨询：0931-8899943 政府采购投诉咨询：0931-8899986 代理机构注册(管理)咨询：0931-8899921

信息公告(专家管理)咨询：0931-8899904 甘肃省级商城技术电话:0931-8899989 地州市商城技术电话:0931-8263339

甘肃政府采购网（管理交易系统、专家注册、采购人注册、采购计划备案、公告发布、合同备案）技术支持：0931-8891427、8891426；

网站开发单位：甘肃华欣信息科技有限公司

网站标识码：6200000107  甘公网安备 62010002000482号





## 关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行

工业和信息化部国家统计局

国家发展和改革委员会财政部

二〇一一年六月十八日



## 中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型



企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及



以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额10000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。